|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА  **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  **«Средняя школа № 28»**  **(МБОУ «СШ № 28»)**  663318, Красноярский край, г. Норильск, ул. Талнахская, 42  🕿 (приемная): (3919) 34-93-04, E-mail: [moysosh28@yandex.ru](mailto:moysosh28@yandex.ru), Сайт: <http://www.mboysosh28.ru>  ЕГРЮЛ (ОГРН) 1022401627159 ОКПО 410670097 ИНН/КПП 2457023882/245701001 | | |
| СОГЛАСОВАНО:  Начальник Управления  общего и дошкольного образования  Администрации города Норильска  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Г. Колин  «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г. | РАССМОТРЕНО:  Управляющий совет  МБОУ «СШ № 28»  (протокол № 2 от 10.10.24) | Утверждена:  Приказом директора  МБОУ «СШ № 28»  от 16.10.2024г. №01-02/546  Директор МБОУ «СШ № 28»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В. Маслова |
| Программа развития  Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  «Средняя школа № 28»  на 2024-2029 годы  2024 | | |

1. **Паспорт Программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Содержание** |
| Полное наименование ОО | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №28» |
| Документы, послужившие основанием для разработки Программы развития | * Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от29.12.2012 №273-ФЗ; * Федеральныйзаконот24.07.1998№124-ФЗ«Обосновныхгарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); * Федеральный государственный образовательный стандартначальногообщегообразования(утв.приказомМинпросвещенияРФот 31.05.2021 г.№286); * Федеральный государственный образовательный стандартосновногообщегообразования(утв.приказомМинпросвещенияРФот 31.05.2021 г.№287); * Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв.приказомМОНот17мая2012г. № 413);   - Приказ Минпросвещения РФ от 19.03.2024 №171 «О внесении изменники в ФОП»;   * Паспорт национального проекта «Образование» (утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 03.09.2018 г. №10); * Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования»; * Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности»; * Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р; * Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р; * Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16); * Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2022№03-1257«Об апробации проекта «Школа Минпросвещения России» |
| Цель | Создание условий для получения каждым обучающимся вариативного конкурентоспособного образования высокого качества, обеспечивающего его профессиональный и социальный успех в современном мире |
| Комплексные задачи Программы развития | МН «Знание»: обеспечение качества, вариативности, доступности и объективности оценивания результатов образования в соответствии с обновлёнными ФОП;  МН «Здоровье»: создание условий для сохранения, поддержки и обогащения физического и психологического здоровья обучающихся и педагогов;  МН «Творчество»: создание условий для развития творческой, социальной и познавательной активности обучающихся, увеличения доли обучающихся, охваченных дополнительным образованием различной направленности;  МН «Воспитание»: создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем развития добровольчества (волонтёрства), реализации талантов и способностей учащихся в формате общественных инициатив и проектов; создание системы включения родителей в различные формы активного взаимодействия со школой;  МН «Профориентация»: создать условия необходимой педагогической поддержки профессионального самоопределения обучающихся, повышение активности участия детей в системе мероприятий и конкурсов для профессионального и карьерного роста;  МН «Учитель. Школьная команда»: обеспечить адресное методическое сопровождение педагогических работников, нуждающихся в поддержке для преодоления профессиональных затруднений и дефицитов через систему горизонтального обучения и развития наставничества;  КУ «Школьный климат»: осуществление комплексного программного подхода к формированию комфортного школьного климата;  КУ «Образовательная среда»: создание современной комфортной образовательной среды для обучения, отдыха и познавательной активности обучающихся |
| Планируемые результаты реализации Программы развития | **МН «Знание»:**   * Удовлетворение потребности обучающихся 10-11 классов в выборе профиля -100%; * Функционирование классов с углубленным изучением предметов и изучением пропедевтических курсов в 5-9 классах (не менее 2 предметов); * Школа не входит в перечень ОО с признаками необъективности результатов; * Заключены договоры с учреждениями дополнительного образования и ВУЗами о сетевой форме реализации общеобразовательной программы (при необходимости); * Наличие обучающихся, имеющих 240 и более баллов по результатам трех предметов ЕГЭ; * Стабильность показателей качества образовательных результатов, повышение показателей успеваемости (до 99%); * Отсутствие выпускников, не получивших аттестаты по итогам ГИА; * Стабильные результатов ОГЭ и ЕГЭ не ниже среднего по региону; * Увеличение доли обучающихся, охваченных олимпиадным движением (до 60%); * Увеличение количества участников, победителей и призеров регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников (на 5%); * Выполнение критериев по оценке образовательной среды для детей с ОВЗ (до 90%); * 100% IT-оборудования используется в образовательной деятельности в соответствии с Методическими рекомендациями по внедрению ЦОС; * Оснащение кабинетов ОБЗР и труда (технологии) соответствует программным требованиям   **МН «Здоровье»:**   * Актуализирована Программа здоровьесбережения; * Увеличение доли обучающихся и педагогов, получивших знак «ГТО» до 30% и 3% соответственно; * Участие в муниципальных соревнованиях по 5 и более видам спорта; * Функционирование секций дартса, фитнеса, бадминтона4 * Увеличение доли победителей и призеров муниципальных спортивных соревнований (не менее 40%); * Отсутствие случаев травматизма в ОУ; * Отсутствие случаев ДТП по вине обучающихся ОУ; * Отсутствие случаев проявления травли (буллинга); * Увеличение охвата горячим питанием до 90%   **МН «Творчество»:**   * Увеличение доли обучающихся, охваченных дополнительным образованием (до 80%); * Наличие на базе школы 3 и более технологических кружков; * Участие школьных ТО (театр, хор, музей и др.) в муниципальных конкурсах и мероприятиях (не менее 1 в год по каждому направлению); * Увеличение доли обучающихся, являющихся членами ТО школы (не менее 40%); * Увеличение участников ФП «Пушкинская карта» среди обучающихся (до 90%); * Участие в муниципальных и межрегиональных мероприятиях, конкурсах в рамках информационно - медийного направления (не менее 2 в год); * Ежегодное участие школьников в одном конкурсе проектов; * Участие в интеллектуальных конкурсах и конференциях по IT –направлению, естественно-научному направлению (от 3 раз в учебном году); * Увеличение количества участников интеллектуальных конкурсов и конференций по IT – направлению и естественно-научному направлению на 3% ежегодно; * Увеличение количества участников, победителей и призеров предметных конкурсов, фестивалей, перечневых олимпиад, конференций, проектных конкурсов муниципального и регионального уровней (ежегодно на 5%); * Участие обучающихся в выездных конкурсных мероприятиях (не менее 1 поездки в год); * Увеличение количества одаренных детей, использующих платформу Сириус (до 30 %); * Увеличение количества реализуемых ИОМ одаренных обучающихся (до 10 % от общего количества учащихся)   **МН «Воспитание»:**  Защита индивидуальных проектов по краеведению и туризму (20% обучающихся 10 классов);  Городской мастер-класс и публикации по направлению «Школьный туризм и краеведение»;  Организация совместных детско-взрослых туристических походов (не менее 2 раз в год);  Увеличение численности отряда «Волонтеры-патриоты» (не менее 25 постоянных участников);  Увеличение количества участников проекта «Большая перемена» (до 30%);  Участие в мероприятиях муниципального проекта «Город, имя которому – Детство» (не менее 10 мероприятий в год);  Охват волонтерским движением различной направленности – не менее 80% выпускников имеют опыт волонтерской деятельности в различные периоды школьной жизни;  Регистрация и участие обучающихся в 5 и более ключевых проектах общественного Российского движения детей и молодежи «Движение Первых» ежегодно;  Регулярное проведение детско-взрослых общешкольных культурно-досуговых и образовательных мероприятий (1 мероприятие в четверть);  100% охват семей активными формами взаимодействия со школой (1 мероприятие в год);  Разработана и реализуется концепция работы Родительского коворкинга;  Рост показателя степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в школе;  Классные руководители (не менее 5%) транслируют опыт работы с родителями  **МН «Профориентация»:**   * Рост численности обучающихся 7-10 классов, вовлеченных в систему конкурсов и мероприятий для профессионального и карьерного роста до 60%; * Функционирование специальных профессионально-ориентированных групп (классов) для 8-11 классов (туристско-краеведческой, педагогической, технической и др. направленностей); * Трансляция опыта работы профориентированных волонтерских движений на муниципальном и межрегиональном уровнях (2026 год); * 100% охват обучающихся 6-11 классов профессиональными пробами на региональной площадке (bvbinfo.ru) в виртуальном режиме; * Участие 6‒11 классов в мероприятиях проекта «Билет в будущее» (100%); * Охват профориентированным волонтерским движением (30% обучающихся 9-11 классов); * Ежегодно наличие выпускников, воспользовавшихся целевыми местами; * Разработан кейс для решения вопроса об образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения   **МН «Учитель. Школьная команда»**   * Актуализирован инструментарий для проведения диагностики профессиональных дефицитов на институциональном уровне (2025); * Доля педагогических работников, прошедших диагностику профессиональных дефицитов на институциональном уровне в 2024 году–70%, в 2025году и далее –100%; * Доля педагогических работников, прошедших диагностику профессиональных компетенций в 2024 году – 50%, в 2025 году 80%, в 2026 году и далее –100%; * Доля педагогических работников, для которых по результатам диагностики разработаны индивидуальные образовательные маршруты в 2024 году – 30%, в 2025 году –50%, в 2026 году 60%, в 2027 году–90%, в 2028 году–100%; * Доля педагогических и управленческих работников, участвующих в реализации перспективного плана повышения квалификации в 2024 году–80%, 2025году и далее –100%; * Прохождение КПК педагогами школы по ЦОС (100%); * Прохождение КПК управленческих кадров (100% каждые 3 года); * Прохождение предметных КПК педагогами школы (100% каждые 5 лет); * Переподготовка высвобождаемых педагогов и учебно-вспомогательного персонала школы по дефицитным педагогическим специальностям (100%); * Участие в МП приглашения специалистов дефицитных специальностей (не менее 25% от имеющихся вакансий); * Увеличение количества участников, победителей и призеров, участвующих в профессиональных конкурсах, фестивалях, конференциях (федеральный уровень – 1%, краевой и/или муниципальный уровень – 5%, школьный уровень – 20%); * Освоение технологии деятельностного метода Л.Г. Петерсон (учитель-стажёр – 30%; учитель-практик – 40%; учитель-технолог - 25%); * Увеличение доли педагогов, аттестованных на первую и высшую категорию, педагог-методист, педагог-наставник (на 5%); * Доля молодых специалистов, успешно адаптированных к образовательной деятельности -100%; * Доля специалистов, прошедших через наставничество по закрытию профессиональных дефицитов - 70%; * Заключение целевых договоров с педагогическими ВУЗами (при необходимости); * Ежегодное поступление выпускников в педагогические ВУЗы и колледжи   **КУ «Школьный климат»:**   * Разработана психолого-педагогическая программа по профилактике девиантного поведения (актуализация блоков профилактики аутоагрессивных поступков и травли); * Отсутствие случаев проявления травли (буллинга); * Охват детей «группы риска» дополнительным образованием и/или волонтерским движением 100%   **КУ «Образовательная среда»**   * Не менее 95% педагогических работников используют сервисы и подсистему «Библиотека ЦОК» ФГИС «Моя школа»; * 100% IT-оборудования используется в образовательной деятельности в соответствии с Методическими рекомендациями по внедрению ЦОС; * Выполнение критериев по оценке образовательной среды для детей с ОВЗ (до 90%); * Оборудованы игровая зона для 1-4 классов, фольклорно-этническая зона, ИБЦ для 1-4 классов; * Оснащение кабинетов ОБЗР и труда (технологии) соответствует программным требованиям   **Управленческий аспект**  Локальная нормативно-правовая база актуализирована в соответствии с законодательством в области образования и условиями реализации магистральных направлений проекта «Школа Минпросвещения России»;  Циклограмма ВШК ориентирована на контроль актуальных направлений Программы развития |
| Сведения о разработчиках | Управленческая команда МБОУ «СШ № 28», рабочая группа с участием Совета обучающихся, Управляющего совета |
| Период реализации | Программа реализуется в период с 2024 по 2029 год. |
| Этапы реализации Программы развития | |
| I этап – подготови-тельный  *(август-октябрь 2024)* | * Анализ результатов самодиагностики по модели «Школа Минпросвещения России»; * Анализ потенциала развития школы; * Определение стратегии развития и тактики перехода образовательной организации на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России»; * Подготовка и корректировка локальных актов, обеспечивающих реализацию Программы развития; * Информирование родительской общественности об изменении образовательной деятельности в условиях реализации федерального проекта «Школа Минпросвещения России» посредством родительских собраний, родительских чатов, размещении информации на сайте школы |
| II этап – реализация *(ноябрь 2024-август 2029)* | * Достижение заявленных целевых показателей и индикаторов Проекта; * Реализация подпроектов программы; * Промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, ежегодная корректировка программы |
| III этап – обобщающий *(сентябрь 2029-октябрь 2029)* | * Итоговый мониторинг реализации программы; * Анализ динамики результатов; * Проектирование стратегических перспектив развития общеобразовательной организации |
| Порядок финансирования Программы развития | * Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания; * Доходы от оказания платных услуг; * Участие в грантовых проектах |
| Контроль реализации | * Мониторинг реализации Программы развития; * Ежегодные аналитические отчеты руководителей подпроектов; * Принятие управленческих решений по конкретизации, корректировке, дополнению Программы развития на соответствие модели «Школы Минпросвещения России» |

**2. Информационная справка об ОО**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Содержание** |
| Основные сведения об ОО | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №28» (МБОУ «Средняя школа №28»)  Год создания - в 1977  ИНН 2457023882  Учредитель: Управление имущества Администрации г. Норильска. Школа функционирует в двух зданиях с единым составом участников образовательного процесса:  663318,Россия, Красноярский край, город Норильск, район Центральный, улица Талнахская, дом 42 – корпус 1;  663318,Россия, Красноярский край, город Норильск, район Центральный, улица Талнахская, дом 54 – корпус 2;  Сведения о лицензии: № 8247-л 24Л01 № 00014186  Контакты: приемная (3919) 34-93-04  Почта: e-mail:[moysosh28@yandex.ru](mailto:moysosh28@yandex.ru)  Официальный сайт: https://mboysosh28.gosuslugi.ru |
| Сведения  об обучающихся | Начальное общее образование: 427 детей;  Основное общее образование: 521 детей;  Среднее общее образование: 89 детей.  В рамках инклюзивного образования по адаптированным образовательным программам обучается 77 детей с ОВЗ, 29 детей-инвалидов. |
| Краткая характеристика организационно-педагогических условий | Управление осуществляется в соответствии с законодательством РФ на принципах демократичности, открытости, самоуправления и соуправления. Формами самоуправления и соуправления в ОУ являются: Управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников, научно-методический совет, актив старшеклассников школы, школьные методические объединения, комиссии по распределению стимулирующих выплат из краевого и местного бюджетов. Обратная связь реализуется через ежегодное анкетирование педагогом-психологом педагогов, учащихся и родителей с целью выявления оценки качества работы администрации школы, уровня участия данных категорий в управлении школой, замечаний и предложений по различным направлениям деятельности образовательного учреждения. Ежегодно руководители школьных методических объединений представляют анализ работы по своим направлениям деятельности на итоговом педагогическом совете.  Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО). На уровне начального общего образования реализуется программа «Школа России», введены курсы по формированию функциональной грамотности обучающихся (в том числе финансовой грамотности), занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся («Учусь создавать проект», «Каллиграфия»), занятия «Подвижные игры», которые формируют общие представления о физической культуре и спорте. В соответствии с ФГОС НОО учащиеся к концу начальной школы должны обладать ИКТ-компетентностью, достаточной для дальнейшего обучения. В связи с этим в рамках внеурочной деятельности в 2-4 классах реализуется курс «Информатики».  Для обучающихся с ОВЗ реализуются адаптированные общеобразовательные программы: АООП ТНР (5.1), АООП ТНР (5.2), АООП ЗПР (7.1), АООП ЗПР (7.2), АООП РАС (8.1), АООП РАС (8.2), АОП ПФО, АОП НОДА.  С целью формирования у учащихся финансовой и читательской грамотности с 5 по 8 класс введен курс «Учимся для жизни».  В 5-6 классах вводится изучение предмета “Информатика” по 1 часу в неделю за счет части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.  Учебный план 9-х классов дополнен специально разработанными учебными курсами, обеспечивающими интересы и потребности участников образовательных отношений в соответствии с адаптивно - предпрофильными направлениями, а так же направленными на подготовку учащихся к государственной итоговой аттестации: «Избранные вопросы математики», «Практикум по русскому языку», «Задачи повышенной трудности по физике», «Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку», «История в фактах и противоречиях», «Человек и его здоровье», «Решение задач по химии».  В целях обогащения содержания образования и развития обучающихся, формирования у обучающихся опыта самоопределения и самореализации, организации внеурочной деятельности обучающихся в учебный план ООО включены следующие дополнительные курсы: «Социальные и экономические проблемы современного общества», «Коммерческая география. Россия и мировой рынок», «История в фактах и противоречиях», «Информационная безопасность».  По результатам анкетирования родителей (законных представителей) и учащихся 10-11 классов школа обеспечивает реализацию учебных планов через профильные группы и ИУП: универсальный, информационно-технологический, физико–математический, химико–биологический. В интересах обучающихся и их родителей (законных представителей) в учебный план каждого профиля включено изучение двух учебных предметов на углубленном уровне. А также разработаны индивидуальные учебные планы, в рамках которых формируется индивидуальная траектория развития, обучающегося (содержание учебных предметов, курсов, модулей, темп и формы образования).  Предметная область «Физическая культура» учебного плана ООО представлена учебными предметами «Физическая культура» - 2 часа в неделю (обязательная часть учебного плана) и «Физическая культура (ОФП)» - 1 час в неделю (за счет часов внеурочной деятельности).  Курс «Основы безопасности и защиты Рододины» - 2 часа в неделю в 10 классе, так как курс заканчивается учебными сборами, результаты которых являются определяющими при итоговой аттестации по данному предмету.  В 10-11 классах реализуются предметно–ориентированные (элективные) курсы: «Практикум по русскому языку», «Филологический анализ художественного текста», «Решение математических задач», «Подготовка к олимпиадам»; репетиционные (факультативные) курсы: «Подготовка к ЕГЭ по обществознанию», «Подготовка к ЕГЭ по биологии», «Подготовка к ЕГЭ по химии», «Подготовка к ЕГЭ по литературе», «Мифы и рифы экзамена по истории», «Приемы решения задач по электродинамики»; познавательно – развивающие курсы: «МХК», «Информационная безопасность», «Финансовая грамотность».  В ООО и СОО за счет часов дополнительного образования и внеурочной деятельности реализуются программы туристко-краеведческой и психолого-педагогической направленности: открыты специальные профессионально – ориентированные образовательные группы на базе 8, 10, 11 классов.  Профориентация осуществляется через выделение в вариативной части УП ОУ часов на профориентационные элективные курсы ПОК в 9 классах (знакомство обучающихся с миром профессий); реализация курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» в 6-8, 10-11 классах. В рамках внеурочной деятельности реализуются краткосрочные предметно-ориентированные курсы по интересам, помогающие обучающимся определиться с выбором профильных предметов и дальнейшей траектории обучения.  Дополнительное образование реализуется через обучение по 33 общеразвивающим программам туристско-краеведческой (1), технической (5), культурологической (2), военно-патриотической (3), художественной (8), физкультурно-спортивной (8) и социально-гуманитарной (6) направленностей.  Одним из приоритетных направлений деятельности ОУ является развитие информационно-методической системы школы. В целях улучшения ее качества в школе созданы методические объединения, которые курируют руководители МО. В целях активизации обмена педагогическим опытом периодически меняются подходы к формированию школьных методических объединений: по предметным циклам, по методическим темам, по осваиваемым технологиям, по творческим группам, по применяемым педагогическим подходам к особым категориям детей. Методическая работа реализуется согласно плану работы на учебный год и регулируется научно-методическим советом, в состав которого входят администрация школы и руководители методических объединений. В течение года в школе осуществлялось наставничество в разных направлениях, в том числе молодых педагогов.  Педагоги внедряют в свою практику различные педагогические технологии и подходы, наиболее востребованные: технология деятельностного метода Л.Г. Петерсон, технология критического мышления, система инновационной оценки портфолио, технология дистанционного обучения, игровые технологии П.Н. Никитина, технология здоровьесбережения В.Ф. Базарного.  МБОУ «СШ № 28» размещается в 2 зданиях. Материально – техническую базу школы составляют 67 учебных кабинетов, в том числе специализированные: кабинет психолога - 3, кабинеты логопеда - 6, дефектолога - 1, кабинет физики, кабинет химии, кабинеты информатики - 3, кабинет биологии, географии, истории, обслуживающего труда для девочек, мастерская для мальчиков. В школе функционируют: спортивные залы - 3, спортивно-игровые зоны - 3, кабинет хореографии - 1, актовые залы - 2, ИБЦ -1, библиотека - 1, зоны открытой библиотеки – 2; столовые – 2.  Образовательный процесс обеспечен необходимым учебным оборудованием. В отчетном году закуплено: лабораторное оборудование для биологии, наглядные пособия и стенды для предметных кабинетов и рекреаций школы, проводится плановая замена учебной мебели.  Количество персональных компьютеров – 127 шт., мультимедийное оборудование – 58 шт. В отчетном году закуплено 10 единиц мультимедийного оборудования (для плановой замены).  Продолжается работа по формированию современной образовательной среды: создан Театральный дворик, зона активного отдыха, музыкальная зона, зона Центра детских инициатив, расширена экспозиция музея, зона «Таймыр – мой край», скалодром, зона для Центра детских инициатив оборудован кабинет естествознания и информационно-библиотечный центр 1 корпуса.  Созданы условия для приема горячего питания (завтрак, обед, полдник). Охват горячим питанием составляет 1-4 классы – 100%, 5-11 классы - 74%.  В образовательном учреждении соблюдаются меры по противопожарной и антитеррористической безопасности, имеется автоматическая пожарная сигнализация в рабочем состоянии, в наличии все средства пожаротушения, имеется тревожная кнопка, установлено видеонаблюдение (1 корпус: 8 наружных и 21 внутренняя; 2 корпус: 6 наружных и 20 внутренних), заключены договора с МУП «ТПО «ТоргСервис» на обслуживание видеонаблюдения, АПС.  С центральной стороны здания школы выставлено металлическое ограждение, территория имеет асфальтовое покрытие. Уличное освещение осуществляется по периметру школы в соответствии с графиком.  Крыльцо 1 корпуса и фасад 2 корпуса требуют ремонта. |
| Сведения о режиме деятельности | Обучение проводится в одну смену. Уроки начинаются в 9.00. Внеклассные мероприятия, факультативы и индивидуальные занятия проводятся во внеурочное время согласно расписанию. Школа работает в 1 смену по шестидневной рабочей неделе для 9-11 классов, по пятидневной неделе для 1-8 классов. Продолжительность уроков 40 минут, для первых классов в период адаптации – 35 минут.  Расписание уроков строится с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся, продолжительность перемен между уроками составляет от 10 до 20 минут (для приема пищи). |
| Сведения о работниках ОО | Общее количество работников – 132 чел.  Количество педагогических работников – 87 чел.  Учителя – 69 чел.  Педагоги-психологи – 3 чел.  Учителя-логопеды – 5 чел. (1 совместитель)  Учителя-дефектологи – 2 чел.  Социальные педагоги – 2 чел.  Педагоги дополнительного образования – 5 чел.  Тьюторы – 3 чел.  Воспитатели – 1 чел.  Преподаватель-организатор безопасности и защиты Родины – 1чел.  Работники, имеющие государственные награды – 1 чел.  Педагоги, имеющие ведомственные награды – 4 чел.  Работники с высшим образованием – 73 чел.  Учителя, имеющие первую квалификационную категорию – 35 чел.  Учителя, имеющие высшую квалификационную категорию – 28 чел.  Выпускники школы, работающие в ОО – 6 чел.  Молодые специалисты – 6 чел.  Средний возраст педагогов – 42 года.  Педагогические вакансии закрыты на 98% (имеется открытая вакансия тьютора), средняя нагрузка педагогов 1,7 ставки |
| Наличие социальных партнеров | Сотрудничество с социальными партнёрами осуществляется в направлениях профориентации и деятельности СПОК туристического и психолого-педагогического направлений: взаимодействие с ПТК ГОУ ВПО «Заполярный государственный университет им. Н.М. Федоровского»; БОУ СПО «Норильский медицинский техникум»; Сибирский федеральный университет, МОО «Студенческая Ассоциация Аурум», Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция Юных Техников», Центр развития туризма, городские музеи г. Норильска и г. Дудинки; организация профориентационных экскурсий с целью ознакомления с условиями работы на предприятиях: имиджевый центр «Арена», ТОФ, пожарную часть, металлургический завод «Надежда», Молочный завод, музей ОВД, в Корпоративный университет, «Горархив» и др. |
| Краткое описание достижений ОО за предыдущие 3 года | Высокий профессионализм педагогического коллектива отмечен в рейтингах, конкурсах, фестивалях разного уровня:  2024г.   * Муниципальный конкурс «Цифровой мир школы»: победитель * Муниципальный конкурс «Свежий ветер»: лучшая наставническая пара, призёр * Муниципальный конкурс «Лучший психолог»: призёр * 2023г.  Муниципальный рейтинг ОУ: 1 местоМуниципальный конкурс «Современный урок: PRO-функциональная грамотность»: 2 победителя, 1 призёрГрант «Мир новых возможностей»: победитель  * 2022г. * «Учитель года»: лауреат   Результаты обучающихся за последние 3 года:   * Аттестат особого образца в 9 классах: 23 * Золотая медаль в 11 классах: 15 * Серебряная медаль в 11 классах: 2 * Количество выпускников, получивших на ЕГЭ 100 баллов: 3 * Количество высокобалльников (2024 год) – 7 * Всероссийская олимпиада школьников: 32 призёра и 18 победителей муниципального уровня, 6 призёров и 3 победителя регионального уровня * Премия Главы города: 3 лауреата 1 степени, 2 лауреата 2 степени, 2 лауреата 3 степени * Краевой форум «Научный конвент»: 2 победителя * Международная конференция «МаксиУм» (входит в федерльный перечень): 3 победителя, 3 призёра * Городская Спартакиада школьников «Школьная спортивная лига» 2024г.: 2 место |

3. Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния и результатов самодиагностики.

* 1. **3.1 Результаты самодиагностики:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Балл** | **Уровень соответствия** |
| 1 | Магистральное направление Знание» | 41 | Высокий 37-49 |
| 2 | Магистральное направление «Здоровье» | 21 | Высокий 21-24 |
| 3 | Магистральное направление «Творчество» | 28 | Высокий 25-29 |
| 4 | Магистральное направление «Воспитание» | 18 | Средний 20-22 |
| 5 | Магистральное направление «Профориентация» | 12 | Высокий 12-14 |
| 6 | Ключевое условие «Учитель. Школьная команда» | 29 | Высокий 27-31 |
| 7 | Ключевое условие «Образовательная среда» | 18 | Высокий 17-19 |
| 8 | Ключевое условие «Школьный климат» | 18 | Высокий 16-21 |
|  | Итого | 185 |  |
|  | **Уровень соответствия ОО модели «Школа Минпросвещения России»** | | **высокий** |

**3.2 Результаты самодиагностики, описание дефицитов по каждому магистральному направлению, (баллы, уровень по каждому направлению)**

| **№** | **Показатель оценивания** | **Значение оценивания** | **Балл** | **Дефициты** | **Управленческие действия/решения** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Реализация учебных планов одного или нескольких профилей обучения, предоставление обучающимся возможности формирования индивидуальных учебных планов (критический показатель) | Реализация не менее 2 профилей или нескольких различных индивидуальных учебных планов | 2 | Недостаточное качество управления формированием и функционированием системы методического и организационно-педагогического обеспечения профильного обучения, дифференциации и индивидуализации обучения. | * Осуществление экспертизы учебных планов профилей и индивидуальных учебных планов на предмет их соответствия требованиям ФГОС общего образования. * Проведение психлого-педагогической диагностики способностей, образовательных и профессиональных потребностей обучающихся в профильном обучении. * Организация обучения педагогов по составлению индивидуальных учебных планов, ИОМов. * Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации по преподаванию предметов на профильном уровне. * Организация индивидуальной работы с родителями по принятию идей персонализации образовательной деятельности. * Предоставление обучающимся в соответствии с требованиями ФГОС СОО возможность формирования индивидуальных учебных планов, включающих обязательные учебные предметы, изучаемые на уровне среднего общего образования (на базовом или углубленном уровне), дополнительные учебные предметы, курсы по выбору обучающихся. * Включение в основную образовательную программу учебных планов различных профилей обучения в соответствии с требованиями ФГОС. * Обеспечение вариативности содержания образовательных программ, соответствующих образовательным потребностям и интересам обучающихся. * Организация работы по привлечению контингента обучающихся средней школы для формирования классов по 2 профилям. |
| 6 | Углубленное изучение отдельных предметов | Не реализуется углубленное изучение отдельных предметов | 0 | Недостаточная работа по формированию интереса и мотивации обучающихся к углубленному изучению отдельных предметов. | * Организация психолого-педагогической диагностики по выявлению образовательных интересов и потребностей, способностей и талантов обучающихся. * Организация индивидуальной работы с родителями обучающихся по изучению образовательных запросов и ожиданий. * Проведение разъяснительной работы (индивидуальной, групповой) с обучающимися, родителями (законными представителями) о важности углубленного изучения предметов для развития способностей и профессионального самоопределения. * Проведение разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о необходимости углубленного изучения отдельных предметов для интеллектуального развития, подготовки к продолжению обучения образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования. |
| Отсутствие системы изучение интересов и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей). | * Организация психолого-педагогической диагностики по выявлению образовательных интересов и потребностей, способностей и талантов обучающихся. * Организация индивидуальной работы с родителями обучающихся по изучению запросов и ожиданий. * Назначение педагога-куратора для индивидуального сопровождения обучающегося: консультирования по выбору предметов ГИА, по определнию профиля, личного образовательного маршрута и т. д. * Индивидуальная работа с родителями детей по принятию идей персонализации в образовательной деятельности. |
| Недостаточная работа по обеспечению требований ФГОС по реализации углубленного изучения отдельных предметов. | * Проведение самообследования ресурсных (материально-технических, информационных) условий для организации углубленного изучения отдельных предметов. * Осуществление анализа содержания образовательных программ, программ учебных предметов. * Проведение диагностических исследований по выявлению способностей, одаренности, образовательных потребностей обучающихся. |
| Низкий уровень профессиональной компетентности педагогических работников в осуществлении углубленного изучения отдельных предметов. | * Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации по вопросам методики преподавания предмета на углубленном уровне. * Повышение мотивации учителя к преподаванию предмета на углубленном уровне, актуализация мер морального и материального стимулирования. * Приглашение специалистов других территорий в рамках муниципальной программы. |
| 11 | Образовательная организация не входит в перечень образовательных организаций с признаками необъективных результатов | образовательная организация входит в перечень образовательных организаций с признаками необъективных результатов | 0 | Не обеспечивается объективность процедур оценки качества образования, в том числе организации контроля за соблюдением порядка/регламента проведения оценочных процедур. | * Обеспечение повышения объективности оценки образовательных результатов и оценочных процедур. * Организация прохождения курсов повышения квалификации по вопросам формирования объективной ВСОКО. * Обеспечение прогнозирования результатов внешней независимой оценочной процедуры (ОГЭ, ВПР и др.), сопоставление прогноза с результатами обучающихся, выстраивание системы работы по преодолению расхождения. |
| Учителя не владеют технологией критериального оценивания. | * Обеспечение изучения учителями технологии критериального оценивания, административный контроль внедрения |
| Учителя не используют КИМ, обеспечивающие объективную оценку образовательных достижений. | * Обеспечение использования стандартизированных современных контрольных измерительных материалов при проведении процедур внутренней оценки. * Организация работы методических объединений по разработке и формированию банка контрольных измерительных материалов, организация внутренней экспертизы разработанных учителями контрольных измерительных материалов, обеспечение отсутствия ошибок и некорректных формулировок. * Организация адресной организационно-методической помощи педагогическим работникам по вопросам обеспечения объективной оценки качества подготовки обучающихся. * Организация обучения на курсах повышения квалификации по вопросам оценки качества подготовки обучающихся. |
| 14 | Реализация рабочих программ курсов внеурочной деятельности, в том числе курса Разговоры о важном (критический показатель) | Обучающимся обеспечено не менее 5‒9 часов еженедельных занятий внеурочной деятельностью | 2 | Отсутствие ресурсных возможностей (кадры, помещения) для реализации программ курсов внеурочной деятельности | * Привлечение партнеров для организации образовательной деятельности: - взаимодействие с образовательными организациями, организациями высшего и среднего профессионального образования, культуры, науки, использование новых форматов взаимодействия для восполнения недостающих кадровых ресурсов, привлечения кадров к реализация рабочих программ курсов внеурочной деятельности общеобразовательной организации; -взаимодействие с организациями, предприятиями для использования ресурсов профессионально-производственной среды, помещений для реализация рабочих программ курсов внеурочной деятельности; - использование сетевых форм реализации образовательной деятельности. * Увеличение спектра и количества занятий внеурочной деятельностью |
| 15 | Участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников | Участие в региональном этапе | 2 | Недостаток организации вовлечения обучающихся в олимпиадное движение школьников и подготовки к участию обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников. | * Повышение мотивации и интереса обучающихся к участию в олимпиадном движении. * Обеспечение разработки программ подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях от школьного до всероссийского. * Организация систематической подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях от школьного до всероссийского. * Создание системы мер морального и материального стимулирования обучающихся, в участвующих в олимпиадном движении |
| Не обеспечивается индивидуальная подготовка обучающихся к участию в олимпиадном движении на региональном и федеральном уровне | * Обеспечение индивидуальной подготовки обучающихся в муниципальном/ региональном/заключительном этапе ВСОШ. * Организация развития предметно-методических компетенций учителей, обеспечивающих подготовку обучающихся к участию в олимпиадном движении. * Привлечение педагогических работников в качестве эксперта, члена жюри на различных этапах проведения олимпиады. |
| 16 | Наличие победителей и призеров этапов Всероссийской олимпиады школьников | Наличие победителей и (или) призеров регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников | 2 | Недостаток организации вовлечения обучающихся в олимпиадное движение школьников и подготовки к участию обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников. | * Повышение мотивации и интереса обучающихся к участию в олимпиадном движении. * Обеспечение разработки программ подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях от школьного до всероссийского. * Организация систематической подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях от школьного до всероссийского. |
| Не обеспечивается индивидуальная подготовка обучающихся к участию в олимпиадном движении на региональном и федеральном уровне | * Обеспечение индивидуальной подготовки обучающихся в муниципальном/ региональном/заключительном этапе ВСОШ. * Организация развития предметно-методических компетенций учителей, обеспечивающих подготовку обучающихся к участию в олимпиадном движении. * Привлечение педагогических работников в качестве эксперта, члена жюри на различных этапах проведения олимпиады. * Привлечение партнеров из вузов в рамках сетевого взаимодействия для обеспечения подготовки обучающихся. |
| 17 | Сетевая форма реализации общеобразовательных программ (наличие договора (-ов) о сетевой форме реализации общеобразовательных программ; наличие общеобразовательных программ, реализуемых в сетевой форме) | Не осуществляется сетевая форма реализации общеобразовательных программ | 0 | Не обеспечивается сетевая форма реализации образовательных программ. | * Обеспечение определения потребностей, направлений и ожидаемых результатов взаимодействия с социальными партнерами образовательной организации. * Оценка ресурсных возможностей и целесообразности обеспечивается сетевой форма реализации образовательных программ * В случае выявления потребности и целесообразности -разработать кейс для реализации следующих управленческих решений: * Организация взаимодействия общеобразовательной организации с участниками образовательных отношений, органами государственной власти, местного самоуправления, учредителем (собственником), общественными и другими организациями, представителями СМИ. * Организация взаимодействия с предприятиями для использования ресурсов профессионально-производственной среды с целью профессионального определения, осознанного выбора обучающимися образовательно-профессиональных маршрутов, готовности к дальнейшему обучению и успешной социализации. * Привлечение партнеров для организации образовательной деятельности, использование новых форматов взаимодействия с общеобразовательными организациями, организациями высшего и среднего профессионального образования для привлечения недостающих образовательных ресурсов с целью реализации ключевых образовательных задач; заключение договора(-ов) о сетевой форме реализации общеобразовательных программ. * Организация и координация социального партнерства с местным и бизнес-сообществами, организациями культуры, досуга и спорта, другими образовательными организациями по реализации образовательных и досугово-развивающих программ, мероприятий и событий. * Создание материально-информационно-технических условий для разработки и реализации общеобразовательных программ, реализуемых в сетевой форме. * Создание рабочих групп педагогических работников для создания и экспертизы общеобразовательных программ, реализуемых в сетевой форме, общеобразовательных программ. * Обеспечение реализации и контроль качества результатов общеобразовательных программ, реализуемых в сетевой форме. |
| 24 | Наличие специальных технических средств обучения (далее ‒ТСО) индивидуального и коллективного пользования | оснащены ТСО отдельные рабочие места для обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью | 1 | Невыполнение управленческой командой общеобразовательной организации административной функции контроля за наличием ТСО индивидуального и коллективного пользования, автоматизированных рабочих мест (при наличии в общеобразовательной организации обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью). | * Проведение анализа в оснащенности образовательной организации специальными техническими средствами обучения индивидуального и коллективного пользования с целью выявления потребностей. * Осуществление своевременной подачи заявок на оснащение ТСО, автоматизированных рабочих мест и классов для обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью. * Обеспечение контроля наличия ТСО, индивидуального и коллективного пользования, автоматизированных рабочих мест (при наличии в общеобразовательной организации обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью) * Обеспечение приобретения ТСО рабочих мест для обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью. |
| 35 | Участие обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях (в том числе во Всероссийских спортивных соревнованиях школьников Президентские состязания и Всероссийских спортивных играх школьников Президентские спортивные игры, Всероссийских соревнованиях и спартакиадах Специальной олимпиады России, Всероссийских соревнованиях и спартакиадах Всероссийской федерации спорта лиц с интеллектуальными нарушениями) | Участие обучающихся в спортивных мероприятиях на муниципальном уровне | 2 | Отсутствие системы работы по популяризации спорта; включенности массовой спортивной деятельности в образовательную программу. | * Организация детско-взрослой событийной общности спортивной направленности в рамках работы школьного ФСК |
| Наличие профессиональных дефицитов у педагогических работников для подготовки в федеральных соревнованиях | * Обеспечение прохождения курсовой подготовки педагогов по вопросам подготовки обучающихся к соревнованиям. |
| 36 | Наличие победителей и призеров спортивных соревнований (в том числе во Всероссийских спортивных соревнованиях школьников Президентские состязания и Всероссийских спортивных играх школьников Президентские спортивные игры, Всероссийских соревнованиях и спартакиадах Специальной олимпиады России, Всероссийских соревнованиях и спартакиадах Всероссийской федерации спорта лиц с интеллектуальными нарушениями) | Наличие победителей и (или) призеров на муниципальном уровне | 1 | Отсутствие системы работы по популяризации спорта; включенности массовой спортивной деятельности в образовательную программу. | * Организация детско-взрослой событийной общности. |
| Наличие профессиональных дефицитов у педагогических работников. | * Обеспечение прохождения курсовой подготовки педагогов по вопросам подготовки обучающихся к соревнованиям. |
| Отсутствие системы мотивации педагогических работников. | * Разработка системы мотивирования/стимулирования педагогических работников по подготовке обучающихся к спортивным мероприятиям. |
| Необходимость модернизации и расширения материально-технической базы для проведения массовых физкультурно-спортивных мероприятий. | * Приобретение спортивного оборудования и спортивного инвентаря, рациональное использование средств в рамках ПФХД, участие в грантовых программах. |
| 37 | Доля обучающихся, получивших знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса Готов к труду и обороне (далее ‒ ВФСК ГТО) в установленном порядке, соответствующий его возрастной категории на 1 сентября отчетного года | От 10 до 29% обучающихся, имеющих знак отличия ВФСК «ГТО», подтвержденный удостоверением | 2 | Недостаточная работа по привлечению обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне». | * Проведение мониторинга участия обучающихся во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне». * Разработка системы мотивирования/стимулирования обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне». |
| Недостаточное информирование обучающихся об участии во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне». | * Проведение просветительской работы о порядке участия во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» и преимуществах обладателей удостоверений ГТО. * Организация детского волонтерского отряда ГТО |
| 42 | Наличие технологических кружков на базе общеобразовательной организации и/или в рамках сетевого взаимодействия | 2 технологических кружка | 2 | Отсутствуют педагогические кадры для реализации дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей. | * Кадровое обеспечение (организация обучения педагогических работников, привлечение квалифицированных специалистов из других организаций, предприятий, территорий) для работы кружков технической и естественно-научной направленностей. |
| Не организована сетевая форма реализации дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей. | * Проведение мониторинга ресурсов внешней среды для реализации программ дополнительного образования. * Заключение договоров о реализации программ дополнительного образования в сетевой форме. * При планировании реализации программ технологического кружка, организация образовательной деятельности в сетевой форме с привлечением ресурсов детских технопарков центров цифрового образования "IT-куб" и прочих организаций, деятельность которых направлена на развитие технического творчества обучающихся |
| Отсутствует материально-техническое оснащение, помещения, необходимые для реализации дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей. | * Материально-техническое обновление образовательной среды, приспособление помещений, использование возможностей трансформирования, зонирования школьного пространства, использование/приобретение высокотехнологичного оборудования для организации работы кружков технологической и естественно-научной направленности. |
| Отсутствие дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей. | * Анализ дополнительных образовательных программ на предмет качества их содержания, соответствия интересам и образовательных потребностям обучающихся. * Организация разработки дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей. |
| Недостаточная работа по формированию интереса и мотивации обучающихся и их родителей (законных представителей) в обучении детей по программам технологической направленности. | * Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся в обучении по дополнительным общеобразовательным программ технической и естественно-научной направленностей. * Выявление, поддержка и развитие интеллектуальных способностей и талантов обучающихся к научно-техническому творчеству, обеспечение условий для профессиональной ориентации обучающихся, создание сообщества обучающихся и педагогических работников, активно вовлеченных в проекты Кружкового движения. |
| Не разработана программа технологического кружка. | * Разработка программы технологического кружка в рамках дополнительного образования. * Разработка программы технологического кружка в рамках дополнительного образования или внеурочной деятельности. |
| Не определен формат организации кружка технической направленности на базе образовательной организации для детей в возрасте от 10 до 18 лет по направлениям НТИ в соответствии с имеющимися у образовательной организации кадровыми и материально-техническими ресурсами. | * Утверждение формата организации кружка технической направленности на базе общеобразовательной организации для детей в возрасте от 10 до 18 лет по направлениям НТИ (фуднет, сэйфнет) в соответствии с имеющимися у общеобразовательной организации кадровыми и материально-техническими ресурсами. |
| 58 | Взаимодействие образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания | Осуществляется с использованием регламентированных и неформальных форм взаимодействия | 2 | Отсутствие открытости, системности в работе с родителями. | * Обеспечение разработки и внедрения системы совместных мероприятий с родителями для достижения большей открытости школы. |
| Родители не участвуют в разработке рабочей программы воспитания. | * Обеспечение включенности родителей в разработку рабочей программы воспитания штабом воспитательной работы. * Включение в модуль работы с родителями рабочей программы воспитания мероприятий, направленных на вовлечение родителей в образовательную деятельность. |
| Не стимулируется развитие неформальных форм взаимодействия образовательной организации и родителей. | * Организация родительских дней, в которые родители (законные представители) могут посещать уроки и внеурочные занятия. |
| Не используется воспитательный потенциал взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся в процессе реализации рабочей программы воспитания. | * Организация работы семейных клубов, родительских гостиных, предоставляющих родителям, педагогам и обучающимся площадку для совместного досуга и общения, с обсуждением актуальных вопросов воспитания. * Организация проведения тематических собраний (в том числе по инициативе родителей), на которых родители смогут получать советы по вопросам воспитания, консультаций психологов, врачей, социальных работников, служителей традиционных российских религий, обмен опытом. * Организация привлечения родителей (законных представителей) к подготовке и проведению классных и общешкольных мероприятий. * Организация трансляции опыта по взаимодействию образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания. |
| 60 | Реализация программ краеведения и школьного туризма | Реализуется 1 программа краеведения или школьного туризма | 1 | Недостаточный уровень профессиональных компетенций педагогов, реализующих программы краеведения и школьного туризма | * Организация работы по привлечению специалистов других организаций (образовательных, социальных и др.). * Использование услуг туристско-экскурсионных и других организаций (туристские фирмы, спортивные клубы, индивидуальные предприниматели и т.д.) на основе заключенного договора об оказании туристских услуг. * Обеспечение повышения квалификации педагогических работников по вопросам организации краеведческой деятельности и школьного туризма. |
| Отсутствие материально-технического оснащения для реализации программ по туризму, отсутствие необходимого личного и группового снаряжения. | * Использование для закупки туристического оборудования средств грантов, спонсорской помощи. * Оптимизация расходов, планирование материально-технического оснащения, необходимого для реализации программы краеведения или школьного туризма. |
| Не разработаны в достаточном количестве программы краеведения и школьного туризма в рамках внеурочной деятельности и/или дополнительного образования. | * Интеграция туристско-краеведческой деятельности в программу воспитания общеобразовательной организации. * Принятие мер по привлечению и мотивации обучающихся к поисковой и краеведческой деятельности, детскому познавательному туризму, спортивному туризму. * реализация программ урочной и внеурочной деятельности, дополнительного образования по краеведению и школьному туризму; * организация сетевого взаимодействия с организациями-партнерами, курирующими программы краеведения и школьного туризма в районе, крае; * деятельность СПОК туристско-краеведческой направленности; * Развитие школьного виртуального туристического клуба «Норильск-360» * Активизация участия обучающихся в движении «Волонтеры культуры» по направлениям музейной и краеведческой деятельности |
| 61 | Организация летних тематических смен в школьном лагере | Отсутствие | 0 | Сложившаяся практика организации ГОЛ на муниципальном уровне | * Решение вопроса о целесообразности организации тематических смен в школьных лагерях на муниципальном уровне в связи со сложившейся практикой организации ГОЛ * В случае принятия решения о целесообразности – подготовка кейса для реализации управленческих решений: |
| Не сформирована система воспитательной работы школы в летний период. | * Включение деятельности по оздоровлению детей в Устав образовательной организации. * Внесение изменений в рабочую программу воспитания, включение в календарный план тематической летней лагерной смены. |
| Отсутствие социальных партнеров и сетевого взаимодействия. | * Проведение мониторинга условий внешней среды для реализации программ тематических летних лагерей. Заключение договоров о реализации программ дополнительного образования в сетевой форме. |
| Обучающимся всех возрастов, а также родителям (законным представителям), не предоставляется право выбора системы и места организации своего досуга в каникулярное время. | * Проведение мониторинга интересов и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации летнего отдыха. |
| Не обеспечиваются условия для организации летних тематических смен в школьном лагере. | * Обеспечение и материально-технического оснащения для организации школьного лагеря (с привлечением спонсоров). * Обеспечение безопасных условий (физические, морально-психологические, санитарные) для школьного лагеря. * Обеспечений привлечения обучающихся и родителей (законных представителей) к выбору тематики школьного лагеря. * Организация проведения разъяснительной работы среди обучающихся и родителей (законных представителей) для повышения интереса к школьному лагерю. * Использование разнообразных форм проведения мероприятий в летнем школьном лагере. * Обеспечение включения в комплексно-целевую программу каникул организацию летних тематических смен в школьном лагере. * Распределение функционала сотрудников, задействованных в работе летнего школьного лагеря. * Осуществление систематического контроля за реализацией программ в школьном лагере. * Проработка вопроса организации временного структурного подразделения образовательной организации. |
| Не разработана программа летнего школьного лагеря. | * Определение специфики, направленности тематической смены школьного лагеря с обязательным проведением оздоровительных мероприятий. * Разработка программы летнего школьного лагеря. |
| 77 | Посещение обучающимися профессиональных проб на региональных площадках | Нет | 0 | Не обеспечивается посещение обучающимися профессиональных проб на региональных площадках. | * Проведение мероприятий профессионально-ориентировочного знакомства: IT – куб, Организаций высшего с среднего профессионального образования, предприятий города. * Обеспечение участия обучающихся в профессиональных пробах на региональных площадках в виртуальном формате. |
| Отсутствует план посещения обучающимися профессиональных проб на региональных площадках. | * Включение в план профориентационной работы участия в профессиональных пробах на региональных площадках региона в виртуальном режиме |
| 79 | Прохождение обучающимися профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих | Нет | 0 | Отсутствие опыта организации профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих | * Решение вопроса о целесообразности Прохождение обучающимися профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих * В случае принятия решения о целесообразности – подготовка кейса для реализации управленческих решений: |
| Отсутствие сетевой формы реализации образовательной программы. | * Организация профессионального обучения старшеклассников по профессиям рабочих и служащих с использованием собственной МТБ или МТБ предприятия реального сектора экономики с целью получения первой профессии одновременно с общим образованием. * Определение сетевых партнеров (предприятия, организации) в ближайшем окружении или дистанционно, которые могли бы предоставить школе ресурсы (профессиональные кадры, материально-техническую базу, образовательные ресурсы). * В рамках реализации программы по воспитанию организация встреч обучающихся с представителями рабочих профессий и служащих; посещение обучающимися и родителями дней открытых дверей образовательных организаций высшего, среднего профессионального образования. |
| Недостаточный уровень управленческих компетенций по организации профессионального обучения обучающихся в общеобразовательной организации. | * Обеспечение повышение уровня управленческих компетенций по выполнению трудовой функции управление образовательной организацией в части организации профессионального обучения обучающихся в общеобразовательной организации. |
| Отсутствие программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих. | * Обеспечение условий для получения лицензии на образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения. * Организация мониторинга востребованных профессий в регионе, районе, городе, селе; кадровых потребностей современного рынка труда. * Организация мониторинга потребностей обучающихся в профессиональном обучении. * Анализ условий (инфраструктура), необходимых для реализации программ. * Организация разработки/корректировки программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих с целью дальнейшей реализации их в школе. * Обеспечение подбора и подготовки педагогических кадров к реализации данных программ. * Организация административного контроля за реализацией программ. * Повышение мотивации обучающихся к профессиональному обучению по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих. |
| 95 | Участие педагогов в конкурсном движении | Участие на региональном уровне | 2 | Отсутствие педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах на всероссийском уровне. | * Разработка для педагогов календаря активностей (очные и дистанционные конкурсы профмастерства, олимпиады и диктанты, обучающие семинары и конференции и т.д.). * Организация взаимообучения педагогических работников и управленческих кадров (в том числе – в формате внутрикорпоративного обучения). * Обеспечение адресного методического сопровождения, в т.ч. и для выявления потенциальных участников профессиональных конкурсов. * Привлечение педагогических работников к участию в мероприятиях в качестве эксперта, члена жюри, руководителя краткосрочного проекта. * Создание системы наставничества, тьюторства, сопровождения педагога в подготовке к профессиональному конкурсу. * Обеспечение участия педагогов в публичных мероприятиях разных уровней: конференциях, круглых столах, семинарах, мастер-классах и т.д. |
| 96 | Наличие среди педагогов победителей и призеров конкурсов | Наличие среди педагогов победителей и призеров конкурсов на региональном уровне | 2 | Недостаточное методическое сопровождение педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства. | * Обеспечение методического сопровождения и подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства. |
| Отсутствие необходимых компетенций у педагога для участия и победы в конкурсах профессионального мастерства. | * Привлечение педагогических работников к участию в мероприятиях в качестве эксперта, члена жюри, руководителя проекта. * Разработка для педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, календаря активностей (очные и дистанционные конкурсы профмастерства, олимпиады и диктанты, обучающие семинары и конференции и т.д.). * Организация участия педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, в публичных мероприятиях разных уровней: конференциях, круглых столах, семинарах, мастер-классах и т.д. |
| Недостаточная работа по мотивации педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, к достижению высокого результата. | * Осуществление профилактики профессионального выгорания педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства. * Информационная поддержка финалистов и победителей профконкурсов |
| 109 | Профилактика девиантного поведения обучающихся | Реализуется в виде отдельных мероприятий и (или) индивидуальных консультаций отдельных участников образовательных отношений (обучающихся, родителей, педагогов) | 1 | Риск увеличения в ОО обучающихся с антисоциальным, антидисциплинарным, делинквентным противоправным, а также аутоагрессивным (самоповреждающие и суицидальные) поступкам. | * Разработка психолого-педагогической программы по профилактике девиантного поведения (дополнить блоком профилактики аутоагрессивных поступков и травли) * Обеспечение распределения сфер ответственности в вопросах профилактики девиантного поведения обучающихся. |
| Не выстроена системная работа по оказанию помощи и поддержки обучающимся группы риска и их семьям. | * Поддержка семей и обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН, «группах риска». * Создание системы комплексного сопровождения детей-инвалидов, детей с ОВЗ и семей, воспитывающих таких детей. * Повышение психолого-педагогической компетентности педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей). * Проведение регулярного мониторинга занятости подростков «группы риска». * Разработка мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения обучающихся. |
| Не обеспечивается взаимодействие с родителями по вопросам профилактики девиантного поведения обучающихся. | * Обеспечение формирования и развития психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. * Выстривание системы взаимодействия с родителями по вопросам профилактики асоциального поведения обучающихся. * Проведение консультирования родителей в случае затрудненных воспитательных усилий или конфликтных родительско-детских взаимоотношений. * Выстривание системы информационно-просветительской работы с родителями. |
| 113 | Использование федеральной государственной информационной системы Моя школа, в том числе верифицированного цифрового образовательного контента, при реализации основных общеобразовательных программ(критический показатель) | 100% педагогических работников зарегистрированы на платформе ФГИС «Моя школа» | 1 | Отсутствие управленческих компетенций в реализации государственной политики по внедрению ФГИС «Моя школа» и ЦОС. | * Изучение методических рекомендаций, нормативных документов по использование ФГИС «Моя школа», в том числе верифицированного цифрового образовательного контента, при реализации основных общеобразовательных программ. |
| Отсутствие/частичная разработка ЛА документов по использованию ФГИС «Моя школа». | * Разработка ЛА: «Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; «дорожной карты» по реализации мероприятий по подключению и использованию ФГИС «Моя школа». |
| Педагогические работники не обладают необходимыми компетенциями. | * Осуществление мониторинга цифровых компетенций педагогов и обучающихся, позволяющих использовать оборудование и программные средства, технологии дистанционного образовательного взаимодействия, пользоваться доступом к информационным каналам сети Интернет, ресурсам медиатек. * Обеспечение курсовой подготовки педагогов по совершенствованию и развитию цифровых компетенций. |
| Педагогические работники не знакомы с функциональными возможностями ФГИС «Моя школа» и не мотивированы использовать данную платформу | * Оказание методической помощи педагогическим работникам, изучение педагогическими работниками Методических рекомендаций для педагогических работников по вопросам работы на платформе ФГИС «Моя школа». |
| Неприятие родителями и некоторыми педагогами электронного обучения | * Проведение разъяснительной работы с педагогами, с родителями (законными представителями). |
| 115 | Оснащение образовательной организации IT- оборудованием в соответствии с Методическими рекомендациями по вопросам размещения оборудования, поставляемого в целях обеспечения образовательных организаций материально-технической базой для внедрения ЦОС | Соответствует в полной мере | 2 | Оборудование образовательной организации не соответствует Методическим рекомендациям по вопросам размещения оборудования, поставляемого в целях обеспечения образовательных организаций материально-технической базой для внедрения ЦОС. | * Приобретение современного IT- оборудования за счет средств образовательной организации на учебные расходы, участие в грантовых конкурсах, привлечение внебюджетных средств. |
| Необходимость приведения в соответствие цифровой модели образовательной среды с Методическими рекомендациями Министерства | * Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды, (утвержденной приказом Минпросвещения России от 02.12.2019 г. № 649) средствами вычислительной техники, программным обеспечением и презентационным оборудованием. |
| Не выполняются рекомендации по использованию оборудования на учебных предметах обязательных предметных областей, указанных во ФГОС НОО, ФГОС  ООО, ФГОС СОО, в дополнительном образовании | * Изучение Методических рекомендаций по вопросам использования в образовательном процессе оборудования, поставляемого в целях обеспечения образовательных организаций материально-технической базой для внедрения ЦОС и обеспечить их выполнение. |

**3.3 Описание дефицитов по каждому магистральному направлению и ключевому условию**

Результаты самодиагностики по модели «Школа Минпросвещения России» МБОУ «СШ № 28» показали соответствие школы модели на высоком уровне. Вместе с тем, в каждом магистральном направлении и ключевом условии есть критерии, по которым значение показателей ниже максимального.

Среди дефицитов обозначенных направлений и условий основными являются:

* Недостаточное качество управления формированием и функционированием системы методического и организационно-педагогического обеспечения профильного обучения, дифференциации и индивидуализации обучения, выразившееся в недостаточном количестве профильных классов. Данная ситуация связаны с неоднородностью выбора профильных направлений старшеклассников и решается за счет ИУП и поточного расписания уроков (МН «Знание»);
* Недостаточная работа по обеспечению требований ФГОС по реализации углубленного изучения отдельных предметов. В связи с дефицитом кадров, отсутствием программ и учебников данное направление не реализуется (МН «Знание»);
* Не обеспечивается объективность процедур оценки качества образования, в том числе организации контроля за соблюдением порядка/регламента проведения оценочных процедур, школа вошла в перечень школ с необъективными результатами по итогам ВПР. Необходимо обеспечение изучения учителями технологии критериального оценивания и разработки утверждения перечня форм промежуточной аттестации, ориентированных на формат ВПР (МН «Знание»);
* Необходимость увеличения количества часов внеурочной деятельности (до 10ч в неделю). Решение данного вопроса требует наличия финансовых, кадровых и программных ресурсов, разъяснительной работы с родителями, и зависит от принятия административного решения на региональном уровне (МН «Знание»);
* Не обеспечивается индивидуальная подготовка обучающихся к участию в олимпиадном движении на региональном и федеральном уровне. Данный дефицит возникает прежде всего в связи с недостаточной квалификацией и/или большой нагрузкой педагогов (МН «Знание»);
* Не обеспечивается сетевая форма реализации образовательных программ. Данный вопрос требует изучения и дальнейшего администрирования, так как на данный момент потребность в сетевой форме именно общеобразовательных программ не выявлена (МН «Знание»);
* Наличие профессиональных дефицитов у педагогических работников для подготовки обучающихся к участию в федеральных спортивных соревнованиях и системной работы в этом направлении (МН «Здоровье»);
* Недостаточная работа по привлечению обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» связана с низкой мотивацией, недостаточным уровнем информированности (МН «Здоровье»);
* Не разработаны программы, отсутствует необходимая МТБ для расширения направлений спортивной направленности и организации детско-взрослой событийной общности в рамках работы школьного ФСК (МН «Здоровье»);
* Отсутствуют педагогические кадры, не разработаны программы, отсутствует необходимая МТБ для реализации дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей (МН «Творчество»);
* Не осуществляется трансляция опыта по взаимодействию образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания (МН «Воспитание»);
* Не реализуется программа по спортивному туризму, отсутствуют квалифицированные кадры и материально-техническое оснащение для реализации программ по спортивному туризму (личное и групповое снаряжение) (МН «Воспитание»);
* Отсутствие организации летних тематических смен в школьном лагере в связи с принятой в муниципалитете практикой централизованной организации летних городских лагерей (МН «Воспитание»);
* Не обеспечивается посещение обучающимися профессиональных проб на региональных площадках (МН «Профориентация»);
* Не осуществляется прохождение обучающимися профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих. Данный вопрос требует изучения, определения необходимости, оценки целесообразности его разработки и оценки возможностей ресурсной базы школы для его реализации (МН «Профориентация»);
* Недостаточная работа по мотивации педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, к достижению высокого результата (КУ «Учитель. Школьная команда»);
* Не выстроена системная работа по преодолению дефицита компетенций у педагогических и иных работников образовательной организации по вопросам профилактики девиантного поведения (КУ «Школьный климат»);
* Педагогические работники недостаточно знакомы с функциональными возможностями ФГИС «Моя школа» и не мотивированы использовать данную платформу(КУ «Образовательная среда»);
* Необходимость приведения в соответствие цифровой модели образовательной среды с Методическими рекомендациями Министерства (далее МРМ). Формированию ЦОС в школе уделяется достаточное внимание, однако, данная деятельность не анализировалась на соответствие МРМ. Необходимо провести детальный анализ и на его основе планировать деятельность по выполнению МРМ (КУ «Образовательная среда»);
* Сквозное направление, требующее реализации – прохождение курсов повышения квалификации и организация горизонтального обучения педагогов по выявленным дефицитам в рамках магистральных направлений, а также прохождение курсов переподготовки высвобождающихся педагогов и УВП школы по дефицитным педагогическим специальностям.

**3.4 Результаты самодиагностики и перспективы развития:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Магистральное направление, ключевое условие** | **Полученный результат**  **(количество баллов)** | **Планируемый результат, описание** |
| 1 | Знание | 41  высокий | **46 высокий**  реализация не менее 2 профилей и спектра различных индивидуальных учебных планов;  углубленное изучение одного или более предметов реализуется не менее чем в одном классе в двух параллелях в 5-9 классах;  образовательная организация не входит в перечень образовательных организаций с признаками необъективных результатов по итогам двух предыдущих учебных годов |
| 2 | Здоровье | 21  высокий | **23 высокий**  30% и более обучающихся, имеющих знак отличия ВФСК «ГТО», подтвержденный удостоверением;  наличие победителей и (или) призеров спортивных мероприятий на региональном уровне |
| 3 | Творчество | 28  высокий | **29 высокий**  3 и более технологических кружка |
| 4 | Воспитание | 18  средний | **20 высокий**  трансляция опыта по организации взаимодействия образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания;  реализуются 1 программа краеведения и 1 программа школьного туризма |
| 5 | Профориентация | 12  высокий | **13 высокий**  посещение обучающимися профессиональных проб на региональных площадках (виртуально) |
| 6 | Учитель. Школьная команда | 29  высокий | **29 высокий**  Сохранение уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России» |
| 7 | Школьный климат | 18  высокий | **19 высокий**  реализуется психолого-педагогическая программа по профилактике девиантного поведения |
| 8 | Образовательная среда | 18  высокий | **21 высокий**  не менее 95% педагогических работников используют сервисы и подсистему «Библиотека ЦОК» ФГИС «Моя школа»;  100% IT-оборудования используется в образовательной деятельности в соответствии с Методическими рекомендациями по вопросам использования в образовательном процессе оборудования, поставляемого в целях обеспечения образовательных организаций материально-технической базой для внедрения ЦОС |
|  | **Итого** | **185**  **высокий** | **197**  **высокий** |

**4. Результаты проблемно ориентированного анализа:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Оценка актуального состояния внутреннего потенциала** | | **Оценка перспектив развития  с учетом изменения внешних факторов** | |
| **сильные стороны** | **слабые стороны** | **благоприятные возможности** | **риски** |
| **Знание** |  |  |  |
| Многопрофильные ИУП,  наличие высоких результатов выпускников по итогам ГИА,  наличие победителей и призеров регионального этапа ВСОШ,  наличие медалистов и обучающихся, получивших аттестаты особого образца,  наличие и транслирование опыта работы с детьми с ОВЗ | Отсутствие опыта реализации программ углубленного изучения предметов в рамках ООО,  необъективность результатов ВПР, отсутствие сетевой формы реализации общеобразовательных программ, наличие выпускника, не получивших аттестат по итогам ГИА (1 чел – 9кл) | Использование ресурсов муниципалитета для организации сетевой формы реализации программ, возможность получения образования в различных формах | Отсутствие разработанного Министерством программного и методического обеспечения (учебников и пособий) для преподавания углубленного изучения предметов в рамках ООО, увеличение количества детей с ОВЗ со сложными диагнозами, обучающихся инклюзивно, регулярное обновление учебников и программ не дает возможности педагогам наработать положительный опыт реализации программ и преемственности |
| **Здоровье** |  |  |  |
| Наличие спортивной инфраструктуры и квалифицированных опытных кадров, активное участие обучающихся в спортивно-массовых мероприятиях, стабильно высокая результативность участия в мероприятиях Школьной спортивной лиги; функционирование кабинета релаксации и кабинета игровой активности для работы специалистов службы сопровождения с детьми ОВЗ и детьми, требующими психолого-педагогического сопровождения; функционирование волонтерского отряда «Волонтеры-медики» | Недостаточная доля обучающихся, получивших знак отличия ГТО,  недостаточная оснащенность некоторых направлений работы ФСК (бадминтон, фитнес, дартс),  высокая нагрузка на одаренных и перспективных детей в системе дополнительного образования,  зафиксированы случаи курения обучающимися электронных сигарет, недостаточный охват горячим питанием обучающихся 5-11 классов, зафиксированы случаи травматизма детей во время перемен, недостаточная активность детско-взрослой событийной общности в рамках работы ШСК | Большое количество спортивных активностей муниципального уровня, сетевое взаимодействие с учреждениями дополнительного образования спортивной направленности, сетевое взаимодействие по вопросам профилактики вредных привычек и формирования ЗОЖ | Отсутствие стабильной финансовой возможности участвовать в выездных командных соревнованиях, отсутствие сетевого взаимодействия по зачету результатов освоения учебных предметов, полученных в учреждениях дополнительного образования, доступность для детей вредных продуктов, вызывающих зависимость, низкая культура питания во многих семьях (приоритет фастфуда) влечет за собой отказ от питания по цикличному меню |
| **Творчество** |  |  |  |
| Представлен широкий спектр направленностей программ дополнительного образования,  укомплектован штат педагогов дополнительного образования, активное участие и наличие призеров и победителей в различных конкурсах и конференциях регионального и всероссийского уровня, функционирование школьного театра, участие школьного музея и школьного хора в мероприятиях муниципального уровня,  оборудован кабинет естествознания для научно-исследовательской деятельности обучающихся | Высокая нагрузка на одаренных и перспективных детей в системе дополнительного образования, недостаточное количество технологических кружков;  дефицит информационных, кадровых, методических и финансовых ресурсов для организации деятельности современных технологических кружков,  охват дополнительным образованием менее 80%,  активность использования «Пушкинской карты» менее 90%, | Сетевое взаимодействие с учреждениями дополнительного образования творческой и технической направленности, с центром «IT-куб»; разнообразие предлагаемых видов современных кружков технологической направленности; повышение интереса обучающихся к высоким технологиям | Недостаточно разработаны специализированное программное обеспечение и оборудование для школ, а также методические материалы и пособия для педагогов для реализации современных высокотехнологичных кружков |
| **Воспитание** |  |  |  |
| Разработка и реализация рабочей программы по воспитанию,  используются регламентированные и неформальные формы взаимодействия с родителями, реализуется программа краеведения и туризма в рамках СПОК,  наличие волонтерских отрядов «Волонтеры культуры», «Волонтеры - патриоты», развитие детской социальной проектной деятельности, создание детских и молодежных объединений, Центра детских инициатив (первичное отделение РДДМ, «ОрлятаРоссии», «Юнармия», проект «Движение первых»), наличие кадрового потенциала для развития воспитательной деятельности,  введение должности советника директора по воспитанию, разработка школьного мерча | Не осуществляется трансляция опыта по организации взаимодействия образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания,  отсутствие квалифицированных кадров и оборудования для реализации программ по спортивному туризму (личное и групповое снаряжение) | Активная деятельность по воспитательной направленности на муниципальном уровне, сложившаяся практика в муниципалитете по организации летних ГОЛ,  возможность привлечения средств через грантовые проекты | Низкая активность родителей в развитии различных форм взаимодействия со школой, сложившаяся практика в муниципалитете по организации летних ГОЛ,  отрицательное влияние социальных сетей на воспитание обучающихся |
| **Профориентация** |  |  |  |
| Система профориентационной работы (экскурсии, проекты, СПОК туристско-краеведческой и психолого-педагогической направленности, предметно-ориентированные курсы, «Твои горизонты», профориентированное волонтерство, профориентированные меропритяия в рамках дополнительного образования и профильного обучения, профориентационный клуб, школьные детско-взрослые мероприятия),  результативность участия в муниципальных профориентационных мероприятиях и конкурсах,  поступление выпускников химико-биологического профиля на целевые места в медицинские ВУЗы | Не организовано участие в профессиональных пробах на региональном уровне,  отсутствие профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих | Сотрудничество с социальными партнерами и образовательными организациями города, возможность виртуального участия в профессиональных пробах на региональном уровне («Билет в будущее»), возможность сетевого взаимодействия по вопросам обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих | Несформированность запроса родителей и обучающихся по вопросу обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих в школе, сложность в удовлетворении разноплановых запросов обучающихся по проведению профпроб в рамках одной школы, отсутствие отраслевой региональной и муниципальной системы работы с целевыми местами педагогической направленности |
| **Учитель. Школьная команда** |  |  |  |
| Развитие системы наставничества, результативность участия педагогов и членов администрации в профессиональных конкурсах муниципального уровня, педагогов - в конкурсах регионального уровня,  активность педагогов в трансляции опыта на муниципальном уровне,  активность педагогов в прохождении диагностики профессиональных дефицитов и разработке ИОМов,  реализация горизонтального обучения и системы повышения квалификации по актуальным направлениям, переподготовки специалистов по дефицитным специальностям,  индивидуальное сопровождение педагогов, участвующих в конкурсах | Высокая нагрузка педагогов, профессиональное выгорание,  недостаточная активность по трансляции методического опыта на региональном и межрегиональном уровне,  высокая ротация управленческих и педагогических кадров в связи с выездом квалифицированных специалистов | Снижение бумажной нагрузки на педагогов, возможность изучения опыта лучших управленческих и педагогических практик, возможность представления собственного опыта в дистанционном режиме («Взаимообучение городов»), возможность приглашения специалистов дефицитных специальностей по муниципальной программе | Увеличение цифровой нагрузки на педагогов (опросы, диагностики и пр.), увеличение функциональных обязанностей организационного характера (проведение ВПР, ВСОШ, введение новых платформ и т.п.), недостаточная сформированность престижности профессии учителя в социуме, низкий профессиональный уровень и низкая мотивация молодых специалистов, тенденция к снижению требований к компетентности и ответственности педагогов в связи с острым кадровым дефицитом в городе,  регулярное обновление учебников и программ не дает возможности педагогам полноценно наработать, обобщить и транслировать положительный опыт методической работы по конкретным темам и программам, соблюдать принцип преемственности |
| **Школьный климат** |  |  |  |
| Укомплектованность кадрами и комплексная работа службы сопровождения, комплексный подход к реализация мероприятий для различных целевых групп обучающихся «Группы риска», зонирование школьного пространства обучающихся и педагогов (зона общения, игровая зона, зона релаксации, зоны активностей, познавательные зоны), отсутствие обоснованных жалоб на случаи травли обучающихся в школе | Отсутствие программы по профилактике девиантного поведения (реализуются в рамках плана мероприятий),  низкий охват педагогов КПК по профилактике травли | Систематическая сетевая работа с детьми группы риска, детьми девиантного поведения на муниципальном уровне | Низкий уровень психолого-педагогической компетентности родителей, предпочтение родителями информации из соцсетей консультациям специалистов |
| **Образовательная среда** |  |  |  |
| Активное развитие и использование элементов ЦОС,  результативное представление опыта работы с ЦОС на муниципальном уровне, организация школьного пространства, ИБЦ, деятельность Управляющего совета и Школьного актива обучающихся | Педагоги не используют сервисы и подсистему «Библиотека ЦОК» ФГИС «Моя школа», низкий охват обучающихся и родителей, зарегистрированных в ФГИС «Моя школа», не проведен детальный анализ соответствия цифровой модели образовательной среды Методическим рекомендациям Министерства, отсутствие реализации модели «полного дня» для 5-11 классов | Развитие программных цифровых продуктов и специализированного оборудования для школ,  повышение информационной открытости образовательного учреждения | Регулярные финансовые затраты на модернизацию цифрового оборудования, дефицит средств для зонирования и обустройства школьного пространства (из местного бюджета); сопротивление родителей и обучающихся увеличению количества цифровых платформ, обязательных к использованию, недостаток кадровых, временных и финансовых ресурсов для организации модели «полного дня» |

**5. Основные направления развития организации. Управленческие решения, направленные на устранение причин возникновения дефицитов**

|  |  |
| --- | --- |
| *Магистральное направление* | **«Знание»**  **«Образовательная среда»** |
| *Название подпроектов* | **Подпроект «Качество. Вариативность. Объективность»** |
| *Задачи* | Обеспечение качества, вариативности, доступности и объективности оценивания результатов образования в соответствии с обновлёнными ФОП |
| *Планируемые результаты* | Реализация вариативного гибкого подхода к формированию 10 классов на основе многопрофильности и ИУП  Реализация углубленного изучения предметов в 5-9 классах  Повышение объективности результатов по итогам внешних оценочных процедур |
| *Сроки реализации* | 2024-2029 |
| *Перечень мероприятий (направлений)* | * разработка и реализация рабочих программ в соответствии с ФОП; * диагностика индивидуальных образовательных запросов и потребностей обучающихся 5-7 и 9-10 классов в изучении углубленных предметов и профилей обучения; * формирование 10 классов на основе многопрофильности и ИУП в соответствии с образовательными запросами обучающихся; * открытие классов с углубленным изучением предметов и изучением пропедевтических курсов в 5-9 классах; * формирование МТБ для углубленного изучения предметов; * диагностирование обучающихся и индивидуальное сопровождения семей 9-10 классов по выбору профиля обучения; * контроль процедуры проведения ВПР с целью обеспечения объективности результатов; * прохождение КПК административной команды по преодолению рисков получения необъективных результатов * проведение обучающих семинаров по преодолению рисков получения необъективных результатов; * использование стандартизированных современных контрольных измерительных материалов в рамках ВСОКО (70% предметов); * организация работы ШМО по анализу результатов ВПР, ГИА и выработке плана работы по устранению дефицитов педагогов и обучающихся; * создание творческой группы по изучению вопроса о необходимости сетевого взаимодействия по реализации общеобразовательной программы в сетевой форме и разработке подходов к развитию данного направления; * закупка оборудования и выполнение работ в соответствии с планом по итогам НОКУ для создания условия для детей с ОВЗ; * контроль посещения педагогами методических семинаров и вебинаров по подготовке обучающихся к ГИА; * организация работы ШМО по анализу результатов ГИА и выработке плана работы по устранению дефицитов педагогов и обучающихся; * систематизация работы по профилактике и коррекции неуспеваемости; * прохождение педагогами КПК по вопросам преподавания углубленных и профильных предметов, подготовки к ЕГЭ; * прохождение педагогами КПК по вопросам цифровизации; * прохождение педагогами КПК по вопросам эффективной коррекции учебных затруднений обучающихся; * приобретение и использование современного IT- оборудования в соответствии с Методическими рекомендациями ФП «ЦОС»; * оснащение кабинетов ОБЗР и труда (технологии) в соответствии с программными требованиями |
| *Ресурсное обеспечение* | Локальные нормативные акты  Финансовые ресурсы |
| *Руководитель проектной группы* | Заместитель директора по УВР Соснова Н.А. (1-4 классы)  Заместитель директора по УВР Миховская М.А. (5-11 классы) |
| *Целевые индикаторы результативности* | * Удовлетворение потребности обучающихся 10-11 классов в выборе профиля -100%; * Функционирование классов с углубленным изучением предметов и изучением пропедевтических курсов в 5-9 классах (не менее 2 предметов); * Школа не входит в перечень ОО с признаками необъективности результатов; * Заключены договоры с учреждениями дополнительного образования и ВУЗами о сетевой форме реализации общеобразовательной программы (при необходимости); * Наличие обучающихся, имеющих 240 и более баллов по результатам трех предметов ЕГЭ; * Стабильность показателей качества образовательных результатов, повышение показателей успеваемости (до 99%); * Отсутствие выпускников, не получивших аттестаты по итогам ГИА; * Стабильные результатов ОГЭ и ЕГЭ не ниже среднего по региону; * Выполнение критериев по оценке образовательной среды для детей с ОВЗ (до 90%); * 100% IT-оборудования используется в образовательной деятельности в соответствии с Методическими рекомендациями по внедрению ЦОС; * Оснащение кабинетов ОБЗР и труда (технологии) соответствует программным требованиям |
| *Система оценки результатов и контроля реализации* | * Мониторинг результативности * Включение в план ВШК вопросов по данному направлению * Изучение удовлетворенности обучающихся и родителей * Ежегодные аналитические отчеты руководителей проекта |

|  |  |
| --- | --- |
| *Магистральное направление* | **«Здоровье»**  **«Школьный климат»**  **«Образовательная среда»** |
| *Название подпроектов* | **Подпроект «Территория здоровья»** |
| *Задачи* | Активизация работы, направленной на формирование  ЗОЖ у обучающихся;  популяризация нормативов комплекса ГТО;  диверсификация деятельности ШСК;  повышение качества подготовки обучающихся к спортивным соревнованиям регионального уровня |
| *Планируемые результаты* | Участие в мероприятиях Спартакиады «Школьная спортивная лига» (от 11 раз в год);  Развитие новых направлений в рамках ШСК (бадминтон, фитнес, дартс);  Наличие победителей и призеров спортивных соревнований на муниципальном уровне (в том числе во Всероссийских соревнованиях «Президентские состязания», «Городская спартакиада школьников», «Президентские спортивные игры»);  Участие учащихся в мероприятиях, направленных на формирование здорового образа жизни, на муниципальном уровне;  Увеличение охвата горячим питанием обучающихся 5-11 классов |
| *Сроки реализации* | 2024-2029 |
| *Перечень мероприятий (направлений)* | * Актуализация Программы здоровьесбережения; * Модернизация спортивной инфраструктуры; * Создание детского волонтерского отряда «Волонтеры ГТО»; * Организация детско-взрослой событийной общности в рамках работы ШСК (не менее 1 общешкольного мероприятия в четверть); * Проведение мероприятий по профилактике ЗОЖ (в том числе с приглашением специалистов служб профилактики) (не менее 5 раз в год) * Проведение профилактических мероприятий совместно с представителями ГИБДД ОМВД, МЧС, ОНДиПР (не менее 5 в год); * Разработка психолого-педагогической программы по профилактике девиантного поведения (дополнить блоком профилактики аутоагрессивных поступков и травли); * Проведение профилактических и просветительских мероприятий для обучающихся силами отряда волонтеров-медиков, агитбригад по ПДД и ППБ, психолого-педагогического класса по вопросам ЗОЖ (не менее 1 мероприятия в месяц по каждому направлению); * Оборудование зоны для игровой активности 1-4 классов; * Разработка и внедрение алгоритма сетевого взаимодействия по зачету результатов освоения учебных предметов, полученных в учреждениях дополнительного образования ; * Разработать и внедрить ежегодное мероприятие Праздник семейной традиции ЗОЖ (тематику разработать по параллелям: спорт, питание, активный отдых и т.п.) * Прохождение КПК педагогами и специалистами ОУ по здоровьесбережению; * Повышение квалификации учителей физической культуры по вопросу подготовки обучающихся к участию в соревнованиях |
| *Ресурсное обеспечение* | Локальные нормативные акты  Финансовые ресурсы |
| *Руководитель проектной группы* | Заместитель директора по ВР Чубан А.И. |
| *Целевые индикаторы результативности* | * Актуализирована Программа здоровьесбережения; * Увеличение доли обучающихся и педагогов, получивших знак «ГТО» до 30% и 3% соответственно; * Участие в муниципальных соревнованиях по 5 и более видам спорта; * Функционирование секций дартса, фитнеса, бадминтона; * Увеличение доли победителей и призеров муниципальных спортивных соревнований (не менее 40%); * Оборудована зона для игровой активности 1-4 классов; * Отсутствие случаев травматизма в ОУ; * Отсутствие случаев ДТП по вине обучающихся ОУ; * Разработана психолого-педагогическая программа по профилактике девиантного поведения (дополнить блоком профилактики аутоагрессивных поступков и травли); * Отсутствие случаев проявления травли (буллинга); * Увеличение охвата горячим питанием до 90% |
| *Система оценки результатов и контроля реализации* | * Мониторинг результативности * Включение в план ВШК вопросов по данному направлению (деятельность ШСК, активность волонтерского движения) * Сбор и обработка мнения педагогов, обучающихся и родителей о проводимых мероприятиях * Ежегодные аналитические отчеты руководителя проекта |

|  |  |
| --- | --- |
| *Магистральное направление* | **«Творчество»**  **«Воспитание»**  **«Образовательная среда»** |
| *Название подпроектов* | **Подпроект «Успех каждого ребенка»** |
| *Задачи* | Расширить спектр творческих объединений технологической направленности;  Создать условия для увеличения доли обучающихся, охваченных дополнительным образованием различной направленности |
| *Планируемые результаты* | Увеличение доли обучающихся, охваченных дополнительным образованием;  Создание на базе школы технологических кружков новых видов;  Развитие активности школьных ТО творческой направленности (театр, хор, музей и др.) в муниципальных конкурсах и мероприятиях;  Увеличение доли обучающихся, являющихся членами ТО школы  Увеличение участников ФП «Пушкинская карта»;  Активизировать деятельность обучающихся в информационно-медийном направлении |
| *Сроки реализации* | 2024-2029 |
| *Перечень мероприятий (направлений)* | * Актуализация Рабочей программы воспитания, планов воспитательной работы классных руководителей; * Изучение интересов, запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) в части предоставления услуг дополнительного образования; * Заключение договоров о сетевой форме реализации дополнительных общеобразовательных программ; * Создание волонтерского детского движения контент-менеджмента для продвижения школьных страниц в социальных сетях и пабликах «Волонтеры ИНФО» (не менее 1 детской публикации в неделю); * Проведение пятиминуток кибербезопасности на классных часах и родительских собраниях; * Организация просветительской и профилактической деятельности отряда «Волонтеры ИНФО» по кибербезопасности и продвижению образовательного контента для детей; * Развитие ТО «3D-программирование», «Графический дизайн» (модернизация цифрового оборудования); * Техническое оснащение и обучение специалистов для открытия ТО НТИ (фуднет, сэйфнет); * Введение фольклорного (этнического) всеобуча для обучающихся 1-6 классов (ТО «Казачок», «Варган»); * Создание «Театра народной песни»; * Проведение тематических недель творчества; * Проведение регулярного мониторинга занятости подростков «группы риска» и индивидуальной работы по привлечению к волонтерскому движению, занятости в ТО; * Создание волонтерского отряда «Ровесник ровеснику о «Пушкинской карте»; * Проведение межклассных мероприятий в «Театральном дворике» по обсуждению театральных постановок |
| *Ресурсное обеспечение* | Локальные нормативные акты  Финансовые ресурсы |
| *Руководитель проектной группы* | Заместитель директора по ВР Чубан А.И. |
| *Целевые индикаторы результативности* | * Увеличение доли обучающихся, охваченных дополнительным образованием (до 80%); * Наличие на базе школы 3 и более технологических кружков; * Участие школьных ТО (театр, хор, музей и др.) в муниципальных конкурсах и мероприятиях (не менее 1 в год по каждому направлению); * Увеличение доли обучающихся, являющихся членами ТО школы (не менее 40%); * Охват детей группы риска дополнительным образованием и/или волонтерским движением 100%; * Увеличение участников ФП «Пушкинская карта» среди обучающихся (до 90%); * Оборудована фольклорно-этническая зона; * Участие в муниципальных и межрегиональных мероприятиях, конкурсах в рамках информационно-медийного направления (не менее 2 в год) |
| *Система оценки результатов и контроля реализации* | * Мониторинг результативности * Включение в план ВШК вопросов по данному направлению (деятельность ТО, активность волонтерского движения) * Сбор и обработка мнения педагогов, обучающихся и родителей о проводимых мероприятиях * Ежегодные аналитические отчеты руководителя подпроекта |

|  |  |
| --- | --- |
| *Магистральное направление* | **«Воспитание»**  **«Профориентация»** |
| *Название подпроектов* | **Подпроект «Социальная активность»** |
| *Задачи* | Совершенствование структуры и деятельности общественных объединений, органов ученического самоуправления и волонтерских отрядов;  Создание условия для воспитания гармонично развитой и  социально ответственной личности путем развития добровольчества (волонтёрства), реализации талантов и способностей учащихся в формате общественных инициатив и проектов;  Воспитание патриотизма и любви к Малой Родине;  Поддерживать инициативы органов ученического самоуправления  Сохранение и укрепление школьных традиций |
| *Планируемые результаты* | Увеличение доли учащихся, принимающих участие в органах  ученического самоуправления и волонтерских акциях;  Интеграция в Рабочую программу воспитания туристско-краеведческой деятельности;  Обобщение и трансляция опята работы по школьному туризму;  Привлечение родительской общественности к туристическому движению;  Формирование у обучающихся опыта социальной активности;  Участие детских команд в грантовых конкурсах, в школьном инициативном бюджетировании;  Активизация добровольчества (волонтерства) в сфере гражданско-патриотического воспитания;  Систематизация волонтерской деятельности различной направленности |
| *Сроки реализации* | 2024-2029 |
| *Перечень мероприятий (направлений)* | * Модернизация программы внеурочной деятельности «Туризм и краеведение» на два направления «Краеведение» и «Школьный туризм»; * Организация и проведение совместных детско-взрослых туристических походов (не менее 2 раз в год); * Проведение совместных мероприятий туристско-краеведческой направленности с учреждениями культуры и дополнительного образования (не менее 2 в год); * Приобретение оборудования для реализации программ туристско-краеведческой направленности (участие в грантовых конкурсах); * Межрегиональное сотрудничество членов отряда «Волонтеры-патриоты» с волонтерскими площадками данного направления; * Проведение отрядом «Волонтеры-патриоты» открытых мероприятий, ярмарок, мастер-классов, презентаций, встреч с представителями с другими организациями некоммерческого сектора, бизнесом, органами государственной власти и органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, средствами массовой информации, религиозными и другими заинтересованными организациями; * Введение кураторства для новых участников конкурсов проекта «Большая перемена»; * Внедрение и продвижение обучающимися школьного мерча; * Создание циклограммы (схемы, плана) участия в мероприятиях проекта «Движение первых»; * Проведение ежегодной волонтерской стажерской площадки «Мы вместе!» («Волонтеры-медики», «Волонтеры культуры», «Волонтеры-патриоты», «Волонтеры ИНФО», «Волонтеры ГТО», «Волонтеры ПК») по передаче опыта следующему составу волонтерских групп |
| *Ресурсное обеспечение* | Локальные нормативные акты  Финансовые ресурсы |
| *Руководитель проектной группы* | Заместитель директора по ВР Чубан А.И. |
| *Целевые индикаторы результативности* | * Защита индивидуальных проектов по краеведению и туризму (20% обучающихся 10 классов); * Городской мастер-класс и публикации по направлению «Школьный туризм и краеведение»; * Организация совместных детско-взрослых туристических походов (не менее 2 раз в год); * Увеличение численности отряда «Волонтеры-патриоты» (не менее 25 постоянных участников); * Увеличение количества участников проекта «Большая перемена» (до 30%); * Участие в мероприятиях муниципального проекта «Город, имя которому – Детство» (не менее 10 мероприятий в год); * Охват волонтерским движением различной направленности – не менее 80% выпускников имеют опыт волонтерской деятельности в различные периоды школьной жизни; * Регистрация и участие обучающихся в 5 и более ключевых проектах общественного Российского движения детей и молодежи «Движение Первых» ежегодно |
| *Система оценки результатов и контроля реализации* | * Мониторинг результативности * Включение в план ВШК вопросов по данному направлению (реализация программ «Краеведение» и «Школьный туризм», активность волонтерского движения) * Сбор и обработка мнения педагогов, обучающихся и родителей о проводимых мероприятиях * Ежегодные аналитические отчеты руководителей проекта |

|  |  |
| --- | --- |
| *Магистральное направление* | **«Воспитание»** |
| *Название подпроектов* | **Подпроект «Современный родитель»** |
| *Задачи* | Создать условия для реализации программ психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям);  Создать систему включения родителей (законных представителей) в различные формы активного взаимодействия со школой;  Развивать новые форматы взаимодействия «Педагог-родитель-ученик» |
| *Планируемые результаты* | Организация детско-взрослой событийной общности в рамках проведения общешкольных культурно-досуговых и образовательных мероприятий;  Трансляция опыта по организации взаимодействия родителей в процессе реализации Рабочей программы воспитания |
| *Сроки реализации* | 2024-2029 |
| *Перечень мероприятий (направлений)* | * Включение в модуль «Работа с родителями» Рабочей программы воспитания мероприятий, направленных на вовлечение родителей в образовательную и внеурочную деятельность; * Создание Родительского коворкинга (клуб выходного дня, лекции, соцопросы, консультации специалистов, переговорные площадки); * Проведение Дня открытых дверей для родителей для посещения уроков и внеурочных занятий, занятий ТО (1 раз в год); * Разработка и реализация плана мероприятий по комплексному сопровождению семей, находящихся в социально опасном положении, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН, «группах риска», имеющих детей-инвалидов, детей с ОВЗ и семей; * Проведение плановых индивидуальных консультация специалистов для родителей детей, требующих особого педагогического внимания; * Организация мероприятий для совместной деятельности родителей и детей (познавательная, трудовая, профориентационная, спортивная, туристическая, досуговая, духовно-нравственная, волонтерская деятельность) |
| *Ресурсное обеспечение* | Локальные нормативные акты  Финансовые ресурсы |
| *Руководитель проектной группы* | Заместитель директора по ВР Чубан А.И. |
| *Целевые индикаторы результативности* | * Регулярное проведение детско-взрослых общешкольных культурно-досуговых и образовательных мероприятий (1 мероприятие в четверть); * 100% охват семей активными формами взаимодействия со школой (1 мероприятие в год); * Разработана и реализуется концепция работы Родительского коворкинга; * Рост показателя степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в школе; * Классные руководители (не менее 5%) транслируют опыт работы с родителями |
| *Система оценки результатов и контроля реализации* | * Мониторинг * Ежегодное анкетирование родителей по оценке их удовлетворенности качеством образовательных услуг * Ежегодные аналитические отчеты руководителей проекта |

|  |  |
| --- | --- |
| *Магистральное направление* | **«Профориентация»** |
| *Название подпроектов* | **Подпроект «Путь к успеху»** |
| *Задачи* | Создать условия необходимой педагогической поддержки профессионального самоопределения обучающихся, повышение активности участия детей в системе мероприятий и конкурсов для профессионального и карьерного роста |
| *Планируемые результаты* | Развитие специальных профессионально-ориентированных групп (классов) для 8-11 классов (туристско-краеведческой, педагогической, технической и др. направленностей).  Обеспечение участия обучающихся в профессиональных пробах на региональной площадке  Развитие профориентированного волонтерства  Определение целесообразности и ресурсной обеспеченности обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих |
| *Сроки реализации* | 2024-2029 |
| *Перечень мероприятий (направлений)* | * Заключение партнерских соглашений с профессиональными образовательными организациями, организациями высшего образования, компаниями работодателей, службами занятости по профориентационной работе и по заключению целевых договоров; * Открытие специальной профессионально-ориентированной группы технической направленности; * Разработка кейса для решения вопроса об образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения; * Работа школьного профориентационного клуба «Альтернатива» (проведение встреч обучающихся с представителями различных профессий и служащих); * Организация участия обучающихся в профессиональных пробах на региональной площадке (bvbinfo.ru) в виртуальном режиме; * Включение обучающихся с особыми образовательными возможностями в чемпионатное движение «Амбипликс»; * Трансляция опыта работы профориентированных волонтерских движений на муниципальном и межрегиональном уровнях («Волонтеры культуры», «Волонтеры-медики», «Волонтеры ИНФО», психолого-педагогический СПОК); * Информирование обучающихся о целевых местах, встречи с представителями отраслей, ВУЗов, учреждений, предоставляющих целевые места, с выпускниками-целевиками |
| *Ресурсное обеспечение* | Локальные нормативные акты  Финансовые ресурсы |
| *Руководитель проектной группы* | Заместитель директора по ВР Чубан А.И. |
| *Целевые индикаторы результативности* | * Рост численности обучающихся 7-10 классов, вовлеченных в систему конкурсов и мероприятий для профессионального и карьерного роста до 60%; * Функционирование специальных профессионально-ориентированных групп (классов) для 8-11 классов (туристско-краеведческой, педагогической, технической и др. направленностей); * Трансляция опыта работы профориентированных волонтерских движений на муниципальном и межрегиональном уровнях (2026 год); * 100% охват обучающихся 6-11 классов профессиональными пробами на региональной площадке (bvbinfo.ru) в виртуальном режиме; * Участие 6‒11 классов в мероприятиях проекта «Билет в будущее» (100%); * Охват профориентированным волонтерским движением (30% обучающихся 9-11 классов); * Ежегодно наличие выпускников, воспользовавшихся целевыми местами; * Разработан кейс для решения вопроса об образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения |
| *Система оценки результатов и контроля реализации* | * Мониторинг * Включение в план ВШК вопросов по данному направлению * Изучение удовлетворенности обучающихся и родителей * Ежегодные аналитические отчеты руководителей проекта |

|  |  |
| --- | --- |
| *Магистральное направление* | **«Знание»**  **«Творчество»**  **«Образовательная среда»** |
| *Название подпроектов* | **Подпроект** **«Одарённые дети – будущее России»** |
| *Задачи* | Обеспечить создание условий для увеличения количества обучающихся, задействованных в различных видах научной деятельности;  Содействие развитию творческого потенциала одаренных и перспективных детей |
| *Планируемые результаты* | Увеличение количества участников, победителей и призеров предметных конкурсов, фестивалей, перечневых олимпиад, конференций, проектных конкурсовмуниципального и регионального уровней (в т.ч. по IT– направлению и естественно-научному направлению);  Расширение возможностей для участия одарённых и способных школьников в региональных, российских конференциях, творческих конкурсах, выставках, олимпиадах |
| *Сроки реализации* | 2024-2029 |
| *Перечень мероприятий (направлений)* | * Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов по вопросам работы с талантливыми детьми (по итогам - ежегодный круглый стол «Перспективы работы с одаренными детьми»); * Систематизация методов работы с семьей одаренных детей по оказанию психолого-педагогической помощи в воспитании и развитии одаренного ребенка; * Выделение в бюджете школы средств на участие обучающихся в выездных конкурсных мероприятиях; * Разработка и проведение серии семинаров и внутришкольных курсов повышения квалификации для педагогов по работе с одарёнными детьми; * 100 % прохождение КПК педагогами школы по направлению работа с одаренными детьми; * Мастер-класс специалистов службы сопровождения «Психолого-педагогическое сопровождение одарённых обучающихся»; * Создание разновозрастных творческих групп по гуманитарному, естественно-научному, техническому направлениям; * Проведение модульных профильных каникулярных школ для 8–11 классов; * Проведение интенсивных школ по всем предметам по подготовке учащихся к школьному, муниципальному и региональному этапам ВсОШ; * Назначение куратора и определение регламента работы обучающихся на платформе Сириус; * Выделение часов на подготовку к олимпиаде за счет предметно-ориентированных курсов и в рамках внеурочной деятельности; * Организация модульных школ: IT-технологий на базе кабинета IT-куба и естественно-научной на базе кабинета естествознания; * Разработка мер по сохранению контингента обучающихся, осваивающих программы модульной школы IT- куба; * Привлечение обучающихся к выполнению сервисных задач в области IT-технологий; * Назначение кураторов для организации и сопровождения участия детей в интеллектуальных конкурсах и конференциях по IT –направлению, естественно-научному направлению; * Создание школьного проектного бюро по разработке грантовых заявок, * Создание и регулярное обновление банка данных «Потенциал» - информация о перспективных учащихся, сгруппированных по видам одарённости; * Оборудовать ИБЦ для 1-4 классов; * Разработать регламент использования ресурсов информационно-библиотечного центра и тематических зон для работы с одаренными детьми |
| *Ресурсное обеспечение* | Локальные нормативные акты  Финансовые ресурсы |
| *Руководитель проектной группы* | Заместитель директора по УВР Галухина Ю.А. |
| *Целевые индикаторы результативности* | * Увеличение доли обучающихся, охваченных олимпиадным движением (до 60%); * Ежегодное участие школьников в одном конкурсе проектов; * Участие в интеллектуальных конкурсах и конференциях по IT –направлению, естественно-научному направлению (от 3 раз в учебном году); * Увеличение количества участников, победителей и призеров регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников (на 5%); * Увеличение количества участников интеллектуальных конкурсов и конференций по IT – направлению и естественно-научному направлению на 3% ежегодно; * Увеличение количества участников, победителей и призеров предметных конкурсов, фестивалей, перечневых олимпиад, конференций, проектных конкурсов муниципального и регионального уровней (ежегодно на 5%); * Участие обучающихся в выездных конкурсных мероприятиях (не менее 1 поездки в год); * Увеличение количества одаренных детей, использующих платформу Сириус (до 30 %); * Увеличение количества реализуемых ИОМ одаренных обучающихся (до 10 % от общего количества учащихся); * Оборудован ИБЦ для 1-4 классов |
| *Система оценки результатов и контроля реализации* | * Мониторинг * Ведение баз данных (КИАСУО – Одаренные дети) * Ежегодный анализ и корректировка исполнения дорожной карты «Поддерживаем таланты» * Включение в план ВШК вопросов по данному направлению * Изучение удовлетворенности обучающихся и родителей * Ежегодные аналитические отчеты руководителей проекта |

|  |  |
| --- | --- |
| *Магистральное направление* | **«Учитель. Школьная команда»**  **«Образовательная среда»** |
| *Название подпроектов* | **Подроект «МЕТОД И СТиль»**  Наш метод – непрерывное образование, наш стиль - индивидуальность |
| *Задачи* | Обеспечить адресное методическое сопровождение (на основе результатов диагностик профессиональных дефицитов и посредством ИОМ) педагогических работников, нуждающихся в поддержке для преодоления профессиональных затруднений и дефицитов;  Развить положительную мотивацию педагогического коллектива к освоению и реализации инновационных технологий;  Развить положительную мотивацию учителей-практиков, мастеров и технологов к активному обобщению опыта и участию в профессиональных конкурсах |
| *Планируемые результаты* | Регулярное повышение квалификации педагогических работников и управленческих кадров по программам,размещеннымвФедеральномреестредополнительныхпрофессиональныхпрограмм;  Увеличение охвата учителей диагностикой профессиональных компетенций;  Увеличение доли учителей с разработанными ИОМ;  Развитие системы внутрикорпоративного горизонтального взаимообучение педагогов;  Снижение кадрового дефицита и нагрузки педагогов;  Активизация конкурсного профессионального движения педагогов школы |
| *Сроки реализации* | 2024-2029 |
| *Перечень мероприятий (направлений)* | * Создание системы проведения диагностики профессиональных компетенций: порядок проведения, план-график, технология, мониторинг; * изучение предложений и выбор платформы для тестирования по предметным направлениям (Цифровая экосистема ДПО, международный педагогический портал «Солнечный свет» и т.п.); * разработка и утверждение оптимальной формы-шаблона ИОМ для всех категорий педагогических работников на педагогическом совете; * разработка плана-графика и ведение мониторинга реализации ИОМ; * подготовка компетентных педагогов-консультантов по реализации ИОМ; * индивидуальное консультирование на основе диагностики профессиональных компетенций и выявления профессиональных затруднений; * использование гибкой системы формирования состава методических объединений (по предметам, по технологиям, по проектам и т.п.; * проведение корпоративного мероприятия «Единый методический день»; * регулярный контроль ЗД УВР по прохождению КПК; * своевременное выявление управленческих и педагогических кадров, не имеющих КПК по актуальным направлениям (ведение БД); * подбор платформы по прохождению КПК (основные – КИПК г.Красноярск, «Актион» г. Москва, «Каменный город» г. Пермь); * составление плана-графика и проведение практических семинаров в группах на более 10 человек; * проведение методических декад «Хочу-могу-умею» по итогам внутришкольного горизонтального обучения; * выявление кадрового дефицита и напраление педагогов и учебно-вспомогательного персонала для переподготовки по дефицитным специальностям; * создание электронного мониторинга индивидуальных достижений педагогических работников, выявление компетентных педагогов-методистов для подготовки и ведения внутришкольных семинаров по разным направлениям; * стимулирование педагогических работников по итогам года, за качественную реализацию ИОМ (премирование, награждение на корпоративном мероприятии «Элита школы», модернизация кабинета); * корректировка и пополнение внутреннего ЦОР «Электронный методический кабинет» (ЭМК); * диагностика педагогического коллектива по освоению технологии и определение категорий стажёр/практик/технолог на начальном этапе; * составление внутреннего плана-графика обучения в составе школьных методических объединений; * проведение учителями-технологами декад открытых уроков и семинаров * проведение декад открытых уроков учителями категорий практик/стажёр; * проведение рефлексивного педагогического совета по итогам освоения технологий; * консультирование специалистов Института деятельностной педагогики г. Москва на всех этапах освоения технологии; * назначение ответственного за разработку и актуализацию педагогического календаря; * разработка и актуализация педагогического календаря активностей (актуализация 1 раз в полугодие) * создание системы методического сопровождения участников профессиональных конкурсов; * освещение событий календаря на планёрках с педагогическим коллективом, в социальных сетях; * активное использование ФГИС «Моя школа», в том числе верифицированного цифрового образовательного контента, при реализации основных общеобразовательных программ; * трансляция педагогического опыта на муниципальном и региональном, межрегиональном уровне («Взаимообучение городов») |
| *Ресурсное обеспечение* | Локальные нормативные акты  Финансовые ресурсы |
| *Руководитель проектной группы* | Заместитель директора по УВР Илларионова М.В. |
| *Целевые индикаторы результативности* | * Актуализирован инструментарий для проведения диагностики профессиональных дефицитов на институциональном уровне (2025); * Доля педагогических работников, прошедших диагностику профессиональных дефицитов на институциональном уровне в 2024 году–70%, в 2025году и далее –100%; * Доля педагогических работников, прошедших диагностику профессиональных компетенций в 2024 году – 50%, в 2025году –80%, в 2026 году и далее –100%; * доля педагогических работников, для которых по результатам диагностики разработаны индивидуальные образовательные маршруты в 2024 году – 30%, в 2025 году –50%, в 2026 году 60%, в 2027 году–90%, в 2028 году–100%; * Доля педагогических и управленческих работников, участвующих в реализации перспективного плана повышения квалификации в 2024 году–80%, 2025году и далее –100%; * Прохождение КПК педагогами школы по цос (100%); * Прохождение КПК управленческих кадров (100% каждые 3 года); * Прохождение предметных КПК педагогами школы (100% каждые 5 лет); * Переподготовка высвобождаемых педагогов и учебно-вспомогательного персонала школы по дефицитным педагогическим специальностям (100%); * Участие в МП приглашения специалистов дефицитных специальностей (не менее 25% от имеющихся вакансий); * Увеличение количества участников, победителей и призеров, участвующих в профессиональных конкурсах, фестивалях, конференциях (федеральный уровень – 1%, краевой и/или муниципальный уровень – 5%, школьный уровень – 20%); * Освоение технологии деятельностного метода Л.Г.Петерсон (учитель-стажёр – 30%; учитель-практик – 40%; учитель-технолог - 25%); * Увеличение доли педагогов, аттестованных на первую и высшую категорию, педагог-методист, педагог-наставник (на 5%) |
| *Система оценки результатов и контроля реализации* | * Мониторинг * Диагностика * Включение в план ВШК вопросов по данному направлению * Ежегодные аналитические отчеты руководителей проекта |

|  |  |
| --- | --- |
| *Магистральное направление* | **«Учитель. Школьная команда»**  **«Профориентация»**  **«Образовательная среда»** |
| *Название подпроектов* | **Подроект «28 секретов»** |
| *Задачи* | Обеспечить профессиональный и творческий рост молодых педагогов, педагогов, имеющих большой перерыв в педагогической деятельности или испытывающих профессиональный дефицит в определённой области через организацию наставничества;  Развитие профориентационной работы в области педагогического образования |
| *Планируемые результаты* | Компенсация профессиональных дефицитов молодых педагогов, педагогов, имеющих большой перерыв в педагогической деятельности или испытывающих профессиональный дефицит в определённой области;  Результативная работа СПОК психолого-педагогической направленности |
| *Сроки реализации* | 2024-2029 |
| *Перечень мероприятий (направлений)* | * Организовать работу наставников по модели «учитель-учитель», «завуч-завуч», «завуч-резерв» для сопровождения молодых специалистов и вновь назначенных завучей, резерва руководящих кадров; * Организовать деятельность педагогической группы по модели «дети-детям»; * Корректировка нормативно-правовой базы по реализации наставничества (приказы о распределении наставнических пар/групп); * Актуализация направлений наставничества: стажист-молодой специалист, педагог-педагог; * Составление и реализация плана-графика деятельности всех направлений наставничества; * Проведение серии открытых уроков ОНЗ и внеурочных занятий молодыми специалистами; * Открытие СПОК (группы) психолого-педагогического направления; * -заключение договора с КГПУ о совместной деятельности СПОК (группы) психолого-педагогического направления и участие в мероприятиях; * Реализация программы внеурочной деятельности «Педагогика и психология»; * Реализация серии мероприятий детского клуба «Альтернатива» (педпрактика); * Проведение декад открытых занятий «Разговоры о важном» учениками-наставляемыми (педпрактика); * Проведение серии открытых уроков ОНЗ учениками-наставляемыми |
| *Ресурсное обеспечение* | Локальные нормативные акты  Финансовые ресурсы |
| *Руководитель проектной группы* | Заместитель директора по УВРР Илларионова Марина Валерьевна |
| *Целевые индикаторы результативности* | * Доля молодых специалистов, успешно адаптированных к образовательной деятельности -100% * Доля специалистов, прошедших через наставничество по закрытию профессиональных дефицитов - 70%; * Заключение целевых договоров с педагогическими вузами (при необходимости); * Не менее 95% педагогических работников используют сервисы и подсистему «Библиотека ЦОК» ФГИС «Моя школа»; * Ежегодное поступление выпускников в педагогические вузы и колледжи |
| *Система оценки результатов и контроля реализации* | * Мониторинг * Диагностика * Включение в план ВШК вопросов по данному направлению * Ежегодные аналитические отчеты руководителей проекта |

6. Механизмы реализации Программы развития

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование блока** | **Наименование ресурсов** | **Наличие**  **(по факту)** | **Требуемые ресурсы** | **Источники получения/**  **приобретения** |
| * Нормативное правовое обеспечение (ЛНА) | Организационно-методическое обеспечение | Нормативно-правовая база школы сформирована, некоторые локальные акты требуют разработки, актуализации и доработки | Актуализация образовательной программы школы в соответствии с изменениями законодательства, разработка Положения о классах с углубленным изучением предметов (5-9 кл), внесение изменений в рабочую программу воспитания по направлениям реализуемых подпроектов, актуализация программы здоровьесбережения, разработка циклограммы участия в конкурсах и мероприятиях проекта «Движение первых», разработка концепции Родительского коворкинга, разработка комплексного плана сопровождения семей «группы риска», разработка программы профилактики девиантного поведения, разработка положения о школьном проектном бюро, разработка инструктивно-методических материалов по проведению диагностики профессиональных компетенций педагогов, положения о применении электронного обучения (ФГИС «Моя школа»), актуализация положения о наставничестве, разработка рабочих программ урочных, внеурочных курсов, курсов дополнительного образования, заявленных в Программе развития | Работа административной школьной команды |
| * Материально-техническое обеспечение | Материально- техническая база | Сформирована достаточная материально-техническая база, обеспечивающая качественную организацию образовательного  процесса | Приобретение оборудования для:   * для классов углубленного изучения предметов; * по результатам НОКУ ООД для детей с ОВЗ; * выполнения Методических рекомендаций ФП «ЦОС»; * кабинетов ОБЗР и труда (технологии); * секций дартса, бадминтона, фитнеса; * ТО технической направленности (3-D моделирование, графический дизайн, сейфнет, фуднет); * фольклорно-этнической зоны «Театр народной песни»; * ТО туристско-краеведческой направленности (спортивный туризм); * естественно – научной модульной школы; * игровой зоны для 1-4 классов; * ИБЦ для 1-4 классов;   Финансирование продвижения школьного мерча;  Финансирование участия обучающихся в выездных конкурсных мероприятиях | Субсидии краевого бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, средства местного бюджета, доходы от оказания платных услуг, грантовые проекты |
| * Кадровые ресурсы | Педагогические работники | Школа укомплектована кадрами, однако, педагоги имеют высокую нагрузку (1,7). Ежегодно возникают вакансии в связи с выездом работников за пределы территории на постоянное место жительства | Планируется выезд 5 педагогов в ближайшие 3 года, образуются вакансии: учителя русского языка и литературы, социального педагога, труда (мальчики), математики, химии. | Переподготовка педагогов и УВП школы на дефицитные специальности, приглашение специалистов по МП «Приглашение специалистов дефицитных специальностей», сетевое взаимодействие |
| * Финансовые ресурсы | Бюджетные средства  (федеральные,  региональные,  местные) | Бюджетное финансирование | Бюджетное и внебюджетное финансирование | План ФХД |

**7. Дорожная карта реализации Программы развития**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок реализации** | **Ответственный** |
| **Подпроект «Качество. Вариативность. Объективность»** | | |
| Актуализация образовательной программы школы | Ежегодно (август) | Зам. директора по УВР Миховская М.А. Соснова Н.А. |
| Разработка рабочих программ в соответствии с ФОП (в т.ч. адаптированных программ для детей с ОВЗ) | Ежегодно (август) | Зам. директора по УВР Миховская М.А. Соснова Н.А. |
| Диагностика индивидуальных образовательных запросов и потребностей обучающихся 4-6 в изучении углубленных предметов | Ежегодно (март, сентябрь) с 2026 года | Зам.директора по УВР Миховская М.А. Соснова Н.А. |
| Диагностика индивидуальных образовательных запросов и потребностей обучающихся 9-10 классов в выборе профилей обучения, СПОК | Ежегодно (март, сентябрь) | Зам.директора по УВР Миховская М.А. Соснова Н.А. |
| Фронтальная работа с учащимися и семьями 8 классов по выбору дальней траектории обучения, определению профиля обучения | В течение года | Зам.директора по УВР Миховская М.А., профориентатор, психолог, кл.руководитель |
| Индивидуальная работа с учащимися и семьями 9 и 10 классов по выбору дальней траектории обучения, определению профиля обучения | По отдельному графику | Зам.директора по УВР Миховская М.А., профориентатор, психолог, кл.руководитель |
| Анализ ресурсной базы школы и планирование деятельности по устранению дефицитов для организации актуальных углубленных предметов и профилей, СПОК | Ежегодно (апрель) | Директор Маслова И.В. заместитель директора по АХЧ Козлова Н.Н. |
| Прохождение педагогами КПК и заместителей директора по вопросам преподавания углубленных и профильных предметов, спецкурсов СПОК и подготовки к ЕГЭ | До 2026 год, далее по востребованности | Зам.директора по УВР Илларионова М.В. |
| Формирование профильных и СПОК классов и групп на основе образовательных запросов обучающихся/корректировка состава | Ежегодно (май, сентябрь/декабрь) | Зам.директора по УВР Миховская М.А., профориентатор, психолог, кл.руководитель |
| Открытие классов с углубленным изучением предметов и/или пропедевтических курсов в 5-9 классах | 2027 год | Зам. директора по УВР Миховская М.А. |
| Анкетирование обучающихся и родителей по вопросам обучения в классах с углубленным изучением предметов, профильных предметов, спецкурсов СПОК и подготовки к ЕГЭ | Ежегодно (апрель-май) | Зам. директора по УВР Миховская М.А. |
| Формирование плана ВШК с учетом приоритетных направлений контроля (реализация рабочих программ, преподавание углубленных предметов, организация профильного обучения, профилактика и коррекция неуспеваемости, подготовка к ГИА, объективность внутренних и внешних оценочных процедур, эффективность использования цифровых технологий) | Ежегодно (август/корректировка январь) | Директор Маслова И.В., зам.директора по УВР Миховская М.А. Соснова Н.А. |
| Прохождение КПК административной команды по преодолению рисков получения необъективных результатов | 2025 | Зам.директора по УВР Илларионова М.В. |
| Контроль процедуры проведения ВПР с целью обеспечения объективности результатов (качество проведения, качество проверки работ и объективность оценивания, качество оформления результатов) | Ежегодно | Зам.директора по УВР Галухина Ю.А., Соснова Н.А. |
| Проведение семинаров, индивидуальных консультаций для педагогов по преодолению рисков получения необъективных результатов | Апрель 2025. Далее по востребованности | Зам. директора по УВР Миховская М.А. |
| Создание и актуализация банка стандартизированных современных контрольных измерительных материалов в рамках ВСОКО (70% предметов) | Ежегодно (март) | Зам. директора по УВР Миховская М.А., Соснова Н.А. |
| Прогнозирование результатов внешней независимой оценочной процедуры, сопоставительный анализ объективности внутренних оценочных процедур по итогам ВШК, выработка индивидуальных рекомендаций педагогам, проведение индивидуальных консультаций администрацией школы и педагогами-наставниками по итогам анализа | По плану ВШК | Зам. директора по УВР Миховская М.А., Соснова Н.А. |
| Проведение семинаров, индивидуальных консультаций для педагогов по использованию стандартизированных современных контрольных измерительных материалов в рамках ВСОКО, изучению технологии критериального оценивания и проведению анализа результатов | Ежегодно (март) | Зам. директора по УВР Миховская М.А., Соснова Н.А. |
| Проведение заседания ШМО по анализу результатов ВПР/ГИА и выработке плана работы по устранению дефицитов педагогов и обучающихся | Ежегодно (март/сентябрь) | Зам. директора по УВР Илларионова М.В., Миховская М.А., Соснова Н.А. |
| Контроль посещения педагогами методических семинаров и вебинаров по подготовке обучающихся к ГИА | Постоянно | Зам.директора по УВР Илларионова М.В. |
| Изучение опыта успешных практик работы по профилактике и коррекции неуспеваемости, формирование банка данных методических приемов по данному направлению | Январь 2025 | Зам. директора по УВР Илларионова М.В., Миховская М.А., Соснова Н.А. |
| Проведение серии семинаров/ индивидуальных консультаций для педагогов по профилактике и коррекции неуспеваемости | Ноябрь, март 2025/по востребованности | Зам. директора по УВР Илларионова М.В., Миховская М.А., Соснова Н.А. |
| Разработка алгоритма (памятки) для работы заместителя директора, классного руководителя, учителя-предметника, психолога, тьютора, куратора, специалистов, по профилактике и коррекции неуспеваемости обучающегося | Март 2025 | Зам. директора по УВР Илларионова М.В., Миховская М.А., Соснова Н.А. |
| Индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение семей с неуспевающими обучающимися (семейные тренинги, диагностика, индивидуальные консультации) | Постоянно | Психолог, социальный педагог, тьютор, куратор, классный руководитель |
| Организация «Школы полного дня» (1-4 кл.)/«Школы выходного дня» и «Каникулярной школы» (5-11 кл.) для неуспевающих и имеющих сложности в обучении обучающихся | Ежегодно | Зам. директора по УВР Миховская М.А., Соснова Н.А., тьютор, куратор |
| Прохождение педагогами КПК по вопросам эффективной коррекции учебных затруднений обучающихся | По востребованности | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Проведение установочного /итогового педагогического совета «Качество. Вариативность. Объективность.» | Сентябрь 2025/Октябрь 2027 | Зам. директора по УВР Илларионова М.В., Миховская М.А., Соснова Н.А., руководители ШМО |
| Создание творческой группы по изучению вопроса о необходимости сетевого взаимодействия по реализации общеобразовательной программы в сетевой форме и разработке подходов к развитию данного направления | До 2929 года | Директор Маслова И.В. , Зам. директора по УВР Миховская М.А |
| Закупка оборудования и выполнение работ по результатам НОКУООД для создания условия для детей с ОВЗ | По отдельному плану | Заместитель директора по АХЧ Козлова Н.Н. |
| Анализ соответствия современного IT- оборудования в соответствии с Методическими рекомендациями ФП «ЦОС» и планирование закупок | Ежегодно (декабрь) | Заместитель директора по АХЧ Козлова Н.Н. |
| Анализ условий использования современного IT- оборудования в соответствии с Методическими рекомендациями ФП «ЦОС» | При посещении уроков и мероприятий | Администрация |
| Прохождение педагогами КПК по вопросам цифровизации (на основе мониторинга наличия КПК результатов ВШК) | По востребованности | Зам.директора по УВР Илларионова М.В. |
| Анализ соответствия оснащения кабинетов ОБЗР и труда (технологии) в соответствии с программными требованиями и планирование закупок | 2024-2025 уч.год | Заместитель директора по АХЧ Козлова Н.Н. |
| ВШК преподавания ОБЗР и труда (технологии) в соответствии с программными требованиями | Март 2025 | Зам.директора по УВР Илларионова М.В. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок реализации** | **Ответственный** |
| **Подпроект «Территория здоровья»** | | |
| Внесение изменений в рабочую программу воспитания, календарный план мероприятий в части развития спорта, формирования ЗОЖ | Ежегодно | Зам. директора по ВР Чубан А.И.  Советник директора по воспитанию Жуковская Я.В. |
| Актуализация Программы здоровьесбережения | Сентябрь-декабрь 2024г. | Зам. директора по ВР Чубан А.И. |
| Анализ и планирование модернизации материально-технической базы для открытия новых спортивных секций (бадминтон, фитнес, дартс) | Декабрь 2024г. | Зам. директора по АХЧ Козлова Н.Н. |
| Приобретение необходимого спортивного оборудования и инвентаря | Ежегодно | Зам. директора по АХЧ Козлова Н.Н. |
| Заключение договоров о совместной деятельности и безвозмездном пользовании недвижимым имуществом с учреждениями физкультуры и спорта | Ежегодно в апреле-мае | Контрактный управляющий Мамотенко Е.А. |
| Проведение профилактических и просветительских мероприятий для обучающихся по вопросам ЗОЖ, безопасности жизнедеятельности, профилактике зависимостей (с приглашением специалистов служб профилактики) | 5 раз в год | Зам. директора по ВР Чубан А.И. |
| Проведение профилактических мероприятий по вопросам ЗОЖ волонтерами отряда «Волонтеры-медики», агитбригад по ПДД и ППБ, психолого-педагогического класса по схеме «ровесник-ровеснику» | 1 раз в месяц по каждому направлению | Руководитель отряда Месникова И.А., вожатая Аверченко А.Ю., руководитель ПП СПОК Кузнецова Н.В., |
| Разработка и внедрение алгоритма сетевого взаимодействия по зачету результатов освоения учебных предметов, полученных в учреждениях дополнительного образования (по согласованию с УОиДО) | 2 полугодие 2026 г | Директор Маслова И.В., Зам. директора по УВР Миховская М.А. |
| Разработка психолого-педагогической программы по профилактике девиантного поведения (дополнить блоком профилактики аутоагрессивных поступков и травли) | Август-сентябрь 2026 | Зам. директора по ВР Чубан А.И. |
| Организация деятельности 5-6 классов на переменах в зонах активного отдыха, игровой и познавательной деятельности обучающимися психолого-педагогического класса в целях профилактики травматизма | Ежегодно (сентябрь) | Руководитель ПП СПОК Кузнецова Н.В., классные руководители |
| Организация деятельности 1-2 классов на переменах в зонах активного отдыха, игровой и познавательной деятельности | Ежегодно (сентябрь) | Психолог Тимошкина К.С. |
| Создание детского волонтерского отряда «Волонтеры ГТО». Разработка плана работы отряда | Январь 2025 | Зам. директора по ВР Чубан А.И. Руководитель ШМО учителей физической культуры Гришко С.И. |
| Организация деятельности детского волонтерского отряда «Волонтеры ГТО» | Согласно отдельного ежегодного плана | Руководитель ШМО учителей физической культуры Гришко С.И. |
| Индивидуальная подготовка к участию в ВФСК «ГТО». | Согласно расписанию. | Руководитель ШМО учителей физической культуры Гришко С.И. |
| Проведение тренингов для педагогов по профилактике профессионального выгорания, приемам эффективного тайм-менеджмента | 1 раз в год | Зам. директора по ВР Чубан А.И., психологи |
| Разработка программ дополнительного образования и внеурочной деятельности физкультурно-спортивной направленности по новым направлениям (бадминтон, фитнес, дартс) | Август 2025 | Зам. директора по ВР Чубан А.И. Руководитель ШМО ПДО Аверченко А.Ю. |
| Разработка годовой циклограммы работы ШСК по организация детской и детско-взрослой событийной общности (периодичность: детских – не менее 1 мероприятия в месяц, детско-взрослых – не менее 1 в четверть) | Сентябрь 2025 | Зам. директора по ВР Чубан А.И. Инструктор ФСК Батурин И.А. |
| Организация деятельности ШСК в соответствии с циклограммой по организация детской и детско-взрослой событийной общности | С сентября 2025 ежегодно | Зам. директора по ВР Чубан А.И. Инструктор ФСК Батурин И.А. |
| Создание и организация деятельности творческой группы по разработке ежегодного мероприятия Праздник семейной традиции ЗОЖ (тематику разработать по параллелям: спорт, питание, активный отдых и т.п.) с участием детей и родителей | Февраль-май 2026 | Зам. директора по ВР Чубан А.И. Советник директора Жуковская Я.В. |
| Проведение мероприятия Праздник семейной традиции ЗОЖ | Ежегодно 2026-2029 (ноябрь) | Зам. директора по ВР Чубан А.И. Советник директора Жуковская Я.В. |
| Организация повышения квалификации педагогов и управленческих кадров по вопросам здоровьесбережения (достижение 100% охвата) | Ежегодно в соответствии с потребностью | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Повышение квалификации учителей физической культуры по вопросу подготовки обучающихся к участию в соревнованиях, по новым направлениям дополнительного образования (бадминтон, фитнес, дартс) | 2025-2026 | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| **Подпроект «Успех каждого ребенка»** | | |
| Внесение изменений в рабочую программу воспитания, план советника директора по воспитанию, календарный план мероприятий по направлению «Творчество» | Ежегодно. | Зам. директора по ВР Чубан А.И.  Советник директора по воспитанию Жуковская Я.В. |
| Системное изучения интересов и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей). | Ежегодно в апреле. | Зам. директора по ВР ЧубанА.И. |
| Заключение договоров о совместной деятельности и безвозмездном пользовании недвижимым имуществом с учреждениями дополнительного образования (на основании выявленных запросов) | Ежегодно в апреле-мае. | Контрактный управляющий Мамотенко Е.А. |
| Разработка программ дополнительного образования с учетом образовательных потребностей обучающихся и ресурсных возможностей школы. | Ежегодно в апреле-мае. | Зам. директора по ВР Чубан А.И. |
| Анализ и планирование пополнения материально-технической базы для развития ТО «3D-программирование», «Графический дизайн» и открытия новых ТО НТИ (фуднет, сэйфнет) | Февраль 2025г. | Зам. директора по АХЧ Козлова Н.Н. |
| Приобретение оборудования для развития ТО «3D-программирование», «Графический дизайн» и открытия новых ТО НТИ (фуднет, сэйфнет).  Открытие кабинета ТО НТИ | Ежегодно 2025-2029  Сентябрь 2026 | Зам. директора по АХЧ Козлова Н.Н. |
| Разработка грантового проекта «Театр народной песни» | Декабрь 2025 | Зам. директора по ВР Чубан А.И. Руководители ТО Диденко В.К., Вершинина А.С. |
| Создание «Театра народной песни» | 2026 | Зам. директора по ВР Чубан А.И. Руководители ТО Диденко В.К., Вершинина А.С. |
| Разработка программы фольклорного (этнического) всеобуча для обучающихся 1-6 классов. | До сентября 2025 года. | Зам. директора по ВР Чубан А.И. |
| Реализация фольклорного (этнического) всеобуча для обучающихся 1-6 классов ТО «Казачок», «Варган» | Ежегодно по отдельному плану | Руководители ТО Диденко В.К., Вершинина А.С. |
| Оформление фольклорно-этнической зоны для проведения камерных мероприятий и занятий по программе фольклорного (этнического) всеобуча, работы «Театра народной песни» | Декабрь 2026 | Заместитель директора по АХЧ Козлова Н.Н. Руководители ТО Диденко В.К., Вершинина А.С. |
| Проведение регулярного мониторинга занятости подростков «группы риска» | 1 раз в полугодие | Социальные педагоги Майорова Н.В., Женина М.С. |
| Индивидуальное сопровождение подростков «группы риска» по привлечению к волонтерскому движению, занятости в ТО. | Регулярно | Социальные педагоги Майорова Н.В., Женина М.С., классные руководители |
| Проведение мероприятий по популяризации участия обучающихся в ФП «Пушкинская карта» волонтерским отрядом «Ровесник ровеснику о «Пушкинской карте» | Ежеквартально | Зам. директора по ВР Чубан А.И., руководитель отряда |
| Проведение межклассных и детско-взрослых мероприятий в «Театральном дворике» по обсуждению театральных постановок, посещенных по «Пушкинской карте» | 1 раз в четверть | Руководитель школьного театра Садыкова Е.А. |
| Проведение тематических недель творчества (презентации деятельности ТО, ярмарки, выставки и т.п.) | 1 раз в четверть. | Зам. директора по ВР Чубан А.И., советник по воспитанию Жуковская Я.В. |
| Разработка идеи и создание волонтерского детского движения контент-менеджмента для продвижения школьных страниц в социальных сетях и пабликах «Волонтеры ИНФО» | не менее 1 детской публикации в неделю | Руководитель ТО Морошкина А.С. |
| Проведение пятиминуток кибербезопасности на классных часах и родительских собраниях | 1 раз в четверть | Бондарь О.О., классные руководители |
| Проведение просветительских и профилактических мероприятий отряда «Волонтеры ИНФО» по кибербезопасности и продвижению образовательного контента для детей | 2 раза в год | Бондарь О.О., руководитель отряда |
| Повышение квалификации педагогов дополнительного образования по новым ТО НТИ (фуднет, сэйфнет) | 2025-2026 | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| **Подпроект «Социальная активность»** | | |
| Внесение изменений в рабочую программу воспитания, план советника директора по воспитанию, календарный план мероприятий по направлению «Социальная активность» | Ежегодно. | Зам. директора по ВР Чубан А.И. Советник директора по воспитанию Жуковская Я.В. |
| Формирование планов совместной деятельности в сфере добровольчества (волонтерства) с различными организациями муниципалитета и края | Ежегодно в апреле-мае. | Зам. директора по ВР Чубан А.И. |
| Анализ материально-технической базы для функционирования ТО туристско-краеведческой направленности (спортивный туризм). | Декабрь 2024г. | Зам. директора по АХЧ Козлова Н.Н. |
| Приобретение оборудования для реализации программ туристско-краеведческой направленности (спортивный туризм), в т.ч. через участие в грантовых проектах. | 2025-2026 | Зам. директора по АХЧ Козлова Н.Н. |
| Модернизация программы внеурочной деятельности «Туризм и краеведение» на два направления «Краеведение» и «Школьный туризм». | Август 2025. | Зам. директора по УВР Миховская М.А. |
| Организация и проведение совместных детско-взрослых туристических походов (не менее 2 раз в год). | не менее 2 раз в год с 2026 года | Педагог-организатор ОБЗР Аксенова В.А. |
| Проведение совместных мероприятий туристско-краеведческой направленности с учреждениями культуры и дополнительного образования | 2 раза в год | Педагог-организатор ОБЗР Аксенова В.А. |
| Защита индивидуальных проектов обучающихся по краеведению, туризму и экскурсоведению | Ежегодно март | Руководитель проектной деятельности Панина Е.В. |
| Городской мастер-класс и публикации по направлению «Школьный туризм и краеведение» (обобщение и трансляция опыта) | 2026 | Руководитель СПОК Аксенова В.А. |
| Организация участия обучающихся в реализации проектов «Орлята России», «Большая перемена», «Движение первых». | Ежегодно. | Советник директора по воспитанию Жуковская Я.В. |
| Создание циклограммы (схемы, плана) участия в мероприятиях проекта «Движение первых» | Январь 2025 | Советник директора по воспитанию Жуковская Я.В. |
| Введение кураторства для новых участников конкурсов проекта «Большая перемена» | Ежегодно в сентябре | Заместитель директора по УВР Галухина Ю.А. |
| Проведение отрядом «Волонтеры-патриоты» открытых мероприятий, ярмарок, мастер-классов, презентаций, встреч с представителями с другими организациями некоммерческого сектора, бизнесом, органами государственной власти и органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, средствами массовой информации, религиозными и другими заинтересованными организациями. | 1 раз в четверть | Руководитель отряда Осокина В.В. |
| Создание рабочей группы по разработке мер, направленных на содействие развитию добровольчества (волонтерства) | Октябрь 2024г. | Зам. директора по ВР Чубан А.И. |
| Разработка и реализация плана совместной работы школьных волонтерских отрядов (по материалам рабочей группы) | Ноябрь 2024 | Зам. директора по ВР Чубан А.И. |
| Проведение ежегодной волонтерской стажерской площадки «Мы вместе!» («Волонтеры-медики», «Волонтеры культуры», «Волонтеры-патриоты», «Волонтеры ИНФО», «Волонтеры ГТО», «Волонтеры ПК») по передаче опыта следующему составу волонтерских групп | Ежегодно в апреле | Зам. директора по ВР Чубан А.И., руководители отрядов |
| Повышение квалификации педагогов дополнительного образования по туристско-краеведческому направлению и волонтерскому движению | 2025-2026 | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| **Подпроект «Современный родитель»** | | |
| Внесение изменений в рабочую программу воспитания, план советника директора по воспитанию, календарный план мероприятий по вопросам сотрудничества с родительской общественностью | Ежегодно | Зам. директора по ВР Чубан А.И.  Советник директора по воспитанию Жуковская Я.В. |
| Внесение в планы работы Управляющего совета школы вопросов по развитию форм активного взаимодействия родительской общественности и школы. | Ежегодно (октябрь) | Зам. директора по ВР Чубан А.И. |
| Создание рабочей группы (с привлечением родителей, детей, специалистов) по разработке концепции Родительского коворкинга (клуб выходного дня, лекции, соцопросы, консультации специалистов, переговорные площадки, творческие группы) | Апрель 2025г | Зам. директора по ВР Чубан А.И.  Советник директора по воспитанию Жуковская Я.В. |
| Утверждение концепции Родительского коворкинга | Сентябрь 2025г | Зам. директора по ВР Чубан А.И. |
| Проведение мероприятий Родительского коворкинга | 1 раз в год для каждой параллели (2026-2029) | Советник директора по воспитанию Жуковская Я.В., вожатые |
| Создание рабочей группы по разработке системы совместных с родителями мероприятий различной направленности  Утверждение циклограммы совместных с родителями мероприятий различной направленности | Декабрь 2024г.  Май 2025г. | Зам. директора по ВР Чубан А.И.  Советник директора по воспитанию Жуковская Я.В. |
| Проведение совместных с родителями мероприятий различной направленности согласно разработанной циклограмме (познавательная, трудовая, профориентационная, спортивная, туристическая, досуговая, духовно-нравственная, волонтерская деятельность) | Ежегодно с сентября 2025 по циклограмме | Советник директора по воспитанию Жуковская Я.В., вожатые |
| Проведение Дня открытых дверей для родителей для посещения уроков и внеурочных занятий, занятий ТО | 1 раз в год | Заместители директора по УВР Миховская М.А., Соснова Н.А. |
| Организация лекториев, практикумов для родителей по вопросам воспитания детей с привлечением специалистов различных учреждений муниципалитета | 1 раз в четверть. | Зам. директора по ВР Чубан А.И. |
| Разработка и реализация плана мероприятий по комплексному сопровождению семей, находящихся в социально опасном положении, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН, «группах риска», имеющих детей-инвалидов, детей с ОВЗ и семей | Ежегодно (сентябрь) | Зам. директора по ВР Чубан А.И. |
| Проведение плановых индивидуальных консультаций и отчетов специалистов для родителей детей, требующих особого педагогического внимания (логопеды, дефектологи, психологи, социальные педагоги) | Консультации – по необходимости  Отчет 1 раз в год по итогам работы | Зам. директора по ВР Чубан А.И.  Курепина Л.К. |
| Проведение консультирования родителей в случае затрудненных воспитательных усилий или конфликтных родительско-детских взаимоотношений | По необходимости | Зам. директора по ВР Чубан А.И.  Курепина Л.К. |
| Проведение семинаров по ознакомление педагогических работников с алгоритмом взаимодействия с семьей и ребенком при различных видах отклоняющегося поведения обучающихся | Ежегодно (март) | Зам. директора по ВР Чубан А.И.  Курепина Л.К. |
| Оказание методической помощи педагогам в обобщении опыта по организации взаимодействия с родительской общественностью | Ежегодно (март) | Зам. директора по НМР Илларионова М.В. |
| Представление опыта по развитию различных форм взаимодействия с родителями (мастер-класс, выступление на ГМО, «Взаимообучение городов») | Не менее 1 факта в год | Зам. директора по НМР Илларионова М.В. |
| Регулярные публикации в социальных сетях о мероприятиях данного направления | 100% охват меропритяий | Руководитель отряда «Волонтеры ИНФО» Морошкина А.С. |
| Проведение анкетирования родителей по оценке их удовлетворенности качеством образования | Ежегодно (апрель) | Зам. директора по ВР Чубан А.И., психологи |
| Мониторинг включенности семей в активные формы взаимодействия со школой |  | Зам. директора по ВР Чубан А.И., классные руководители |
| Повышение квалификации управленческих кадров и классных руководителей по вопросам взаимодействия с родителями, по вопросам профилактики девиантного поведения обучающихся. | До 2026 | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| **Подпроект «Путь к успеху»** | | |
| Внесение изменений в рабочую программу воспитания, план советника директора по воспитанию, календарный план мероприятий по вопросам профориентации | Ежегодно. | Зам. директора по ВР Чубан А.И.  Советник директора по воспитанию Жуковская Я.В. |
| Заключение партнерских соглашений с профессиональными образовательными организациями, организациями высшего образования, компаниями работодателей, службами занятости по профориентационной работе и по заключению целевых договоров | Ежегодно в апреле-мае. | Зам. директора по ВР Чубан А.И.  Контрактный управляющий Мамотенко Е.А. |
| Проведение профдиагностики среди обучающихся 8-10 классов. | Ежегодно в сентябре. | Зам. директора по ВР Чубан А.И. |
| Открытие СПОК (группы) технической направленности (изучение востребованности, определение вида направленности, разработка учебного плана, программ и плана создания необходимой МТБ) | До 2027 | Заместитель директора по УВР Миховская М.А. Зместитель директора по АХЧ Козлова Н.Н. |
| Организация профориентационных уроков, региональных профпроб на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет вбудущее». | Ежегодно. | Зам. директора по ВР Чубан А.И. |
| Организация участия обучающихся в фестивале профессий в рамках проекта «Билет в будущее». | Ежегодно. | Зам. директора по ВР Чубан А.И. |
| Организация участия обучающихся в конкурсах профессионального мастерства, в т.ч. обучающихся с особыми образовательными возможностями в чемпионатное движение «Амбипликс» | Ежегодно. | Зам. директора по ВР Чубан А.И. |
| Создание группы кураторов по сопровождению обучающихся в профориентационных конкурсах и мероприятиях (в т.ч. детей с ОВЗ) | Октябрь 2024г. | Зам. директора по ВР Чубан А.И. |
| Разработка кейса для решения вопроса об образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (по согласованию с УОиДО) | До 2029г. | Директор Маслова И.В. |
| Мероприятия школьного профориентационного клуба «Альтернатива» (проведение встреч обучающихся с представителями различных профессий и служащих) | 1 раз в четверть | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Информирование обучающихся и родителей о целевых местах, встречи с представителями отраслей, ВУЗов, учреждений, предоставляющих целевые места, с выпускниками-целевиками | 2 раза в год | Зам. директора по УВР Миховская М.А. |
| Проведение профориентационных мероприятий профориентированных волонтерских отрядов («Волонтеры-медики», «Волонтеры культуры», «Волонтеры ИНФО», «Волонтеры ГТО», волонтеры психолого-педагогического СПОК) | Не менее 1 раза в год по каждому направлению | Зам. директора по ВР Чубан А.И. |
| Трансляция опыта работы профориентированных волонтерских движений на муниципальном и межрегиональном уровнях («Волонтеры-медики», «Волонтеры культуры», «Волонтеры ИНФО», «Волонтеры ГТО», волонтеры психолого-педагогического СПОК)  Публикации в соцсетях | 1 раз в год  1 раз в месяц | Зам. директора по УВР Илларионова М.В.  Руководитель «Волонтеры ИНФО» |
| Повышение квалификации управленческих кадров, профориентатора, психологов, руководителей отрядов по вопросам профессиональной ориентации | До 2027 | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| **Подпроект «Одарённые дети – будущее России»** |  |  |
| Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов по вопросам работы с талантливыми детьми | Ежегодно (декабрь) | Зам. директора по УВР Галухина Ю.А. |
| Круглый стол «Перспективы работы с одаренными детьми» | Ежегодно (январь) | Зам. директора по УВР Галухина Ю.А. |
| Работа творческой группы по систематизации методов работы с семьей одаренных детей по оказанию психолого-педагогической помощи в воспитании и развитии одаренного ребенка | До октября 2025 | Зам. директора по УВР Галухина Ю.А. |
| Выделение в бюджете школы средств на участие обучающихся в выездных конкурсных мероприятиях | Ежегодно | Директор Маслова И.В. |
| Разработка и проведение серии семинаров и внутришкольных курсов повышения квалификации для педагогов по работе с одарёнными детьми (по выявленным дефицитам) | Ежегодно (март) | Зам. директора по УВР Галухина Ю.А., педагоги-мастера |
| Семинар специалистов службы сопровождения «Психолого-педагогическое сопровождение одарённых обучающихся» | 1 раз в 2 года | Зам. директора по УВР Галухина Ю.А., Курепина Л.К. |
| Создание разновозрастных творческих групп по гуманитарному, естественно-научному, техническому направлениям проектной деятельности | Ежегодно (сентябрь) | Зам. директора по УВР Галухина Ю.А., Миховская М.А., Соснова Н.А. |
| Создание разновозрастной группы обучающихся для выполнения сервисных задач в области IT-технологий | Ежегодно (сентябрь) | Беляев И.С. |
| Создание школьного проектного бюро по разработке проектов, грантовых заявок (разработка ЛА, инструктивно-методического сопровождения) | Ноябрь 2025 | Зам. директора по УВР Галухина Ю.А., Миховская М.А., Соснова Н.А. |
| Конкурсная защита групповых (в т.ч. разновозрастных) и индивидуальных проектов (в т.ч. по зонированию школьного пространства) | Ежегодно (март) | Панина Е.В. |
| Реализация проектов – победителей конкурсной защиты проектов по зонированию школьного пространства | По отдельному плану | Директор Маслова И.В., зам.директора по АХЧ Козлова Н.Н. |
| Участие школьного проектного бюро в грантовых конкурсах, школьном инициативном бюджетировании | Ежегодно | Зам. директора по УВР Галухина Ю.А., заместитель директора по ВР Чубан А.И. |
| Проведение модульных профильных каникулярных школ для 8–11 классов | 2 раза в год | Зам. директора по УВР Галухина Ю.А. |
| Организация интенсивных школ по всем предметам по подготовке учащихся к школьному, муниципальному и региональному этапам ВсОШ (в т.ч. с использованием сетевых ресурсов, предметно-ориентированных курсов и в рамках внеурочной деятельности) | Ежегодно | Зам. директора по УВР Галухина Ю.А. |
| Назначение куратора и определение регламента работы обучающихся на платформе Сириус | Ноябрь 2025 | Зам. директора по УВР Галухина Ю.А. |
| Организация работы модульных школ: IT-технологий на базе кабинета IT-куба; естественно-научной на базе кабинета естествознания | По 2 модуля ежегодно | Зам. директора по УВР Миховская М.А. , Бондарь О.О., Месникова И.А. |
| Разработка мер по сохранению контингента обучающихся, осваивающих программы модульной школы IT- куба | До января 2025 | Зам. директора по УВР Миховская М.А. |
| Назначение кураторов для организации и сопровождения участия детей в интеллектуальных конкурсах и конференциях по IT –направлению, естественно - научному направлению и др. | Октябрь 2024 | Зам. директора по УВР Галухина Ю.А. |
| Создание и регулярное обновление банка данных «Потенциал» - информация о перспективных учащихся, сгруппированных по видам одарённости | 1 раз в год | Зам. директора по УВР Галухина Ю.А. |
| Оборудование ИБЦ для 1-4 классов |  | Заместитель директора по УВР Соснова Н.А., библиотекарь |
| Разработка регламента использования ресурсов информационно-библиотечного центра и тематических зон для работы с одаренными детьми | До января 2025 | Зам. директора по УВР Галухина Ю.А., зав.библиотекой Кушнарева Д.А. |
| 100 % прохождение КПК педагогами школы по направлению работа с одаренными детьми | Апрель 2025 | Зам. директора по УВР Галухина Ю.А. |
| **Подпроект «МЕТОД И СТиль»** |  |  |
| Разработка инструктивно-методических материалов по проведению диагностики профессиональных компетенций: порядок проведения, план-график, технология, мониторинг | До апреля 2025 | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Изучение предложений и выбор платформы для тестирования по предметным направлениям (Цифровая экосистема ДПО, международный педагогический портал «Солнечный свет» и т.п.) | До апреля 2025 | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Разработка и утверждение на педагогическом совете оптимальной формы-шаблона ИОМ для всех категорий педагогических работников | 2025 (май) | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Разработка плана-графика разработки ИОМ педагогических работников | Август-сентябрь 2025 | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Ведение мониторинга реализации ИОМ педагогических работников | 2 раза в год | Зам. директора по УВР Илларионова М.В., руководители ШМО |
| Индивидуальное консультирование педагогов на основе диагностики профессиональных компетенций и выявления профессиональных затруднений | Регулярно | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Подготовка компетентных педагогов-консультантов по реализации ИОМ – КПК или семинары | До сентября 2025 | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Формирование состава методических объединений по гибкой системе (по предметам, по технологиям, по проектам и т.п.) | Ежегодно (август) | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Проведение корпоративного мероприятия «Единый методический день»; | Ежегодно (апрель) | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Регулярный контроль ЗД УВР по прохождению КПК | Постоянно | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Своевременное выявление управленческих и педагогических кадров, не имеющих КПК по актуальным направлениям (ведение БД); | 2 раза в год | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Подбор платформы по прохождению КПК (основные – КИПК г.Красноярск, «Актион» г.Москва, «Каменный город» г.Пермь); | Октябрь 2025 | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Составление плана-графика и проведение практических семинаров в группах на более 10 человек | Ежегодно (октябрь) | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Проведение методических декад «Хочу-могу-умею» по итогам внутришкольного горизонтального обучения | Ежегодно по итогам оучения | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Выявление кадрового дефицита и направление педагогов и учебно-вспомогательного персонала для переподготовки по дефицитным специальностям | Ежегодно (апрель) | Директор Маслова И.В., зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Участие в МП приглашения специалистов дефицитных специальностей (по текущей потребности) | Ежегодно (июль-август) | Директор Маслова И.В. |
| Создание электронного мониторинга индивидуальных достижений педагогических работников, выявление компетентных педагогов-методистов для подготовки и ведения внутришкольных семинаров по разным направлениям | С января 2025 ежегодно 1 раз в год | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Стимулирование педагогических работников по итогам года, за качественную реализацию ИОМ (премирование, награждение на корпоративном мероприятии «Элита школы», модернизация кабинета) | Ежегодно (апрель) | Директор Маслова И.В., зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Корректировка и пополнение внутреннего ЦОР «Электронный методический кабинет» (ЭМК) | Ежегодно | Зам. директора по УВР Илларионова М.В., Руководители ШМО |
| Диагностика педагогического коллектива по освоению технологии и определение категорий стажёр/практик/технолог на начальном этапе | Ежегодно | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Составление внутреннего плана-графика обучения в составе школьных методических объединений | Ежегодно (сентябрь) | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Проведение учителями-технологами декад открытых уроков и семинаров | Ежегодно (ноябрь) | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Проведение декад открытых уроков учителями категорий практик/стажёр | Ежегодно (февраль) | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Проведение рефлексивного педагогического совета по итогам освоения технологий | Ежегодно (май) | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Заключение соглашения с Институтом деятельностной педагогики г.Москва о сотрудничестве | 2025 | Зам. директора по УВР Илларионова М.В.  Контрактный управляющий Момотенко Е.А. |
| Консультирование специалистов Института деятельностной педагогики г.Москва на всех этапах освоения технологии | Ежегодно | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Изучение методических рекомендаций, нормативных документов по использование ФГИС «Моя школа», в том числе верифицированного цифрового образовательного контента, при реализации основных общеобразовательных программ. | Ноябрь 2024 | Заместитель директора по УВР Миховская М.А. |
| Разработка ЛА: «Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; «дорожной карты» по реализации мероприятий по подключению и использованию ФГИС «Моя школа» | Декабрь 2024 | Заместитель директора по УВР Миховская М.А. |
| Проведение семинаров и консультаций для педагогов по вопросам работы на платформе ФГИС «Моя школа» | Январь 2025, далее по необходимости | Заместитель директора по УВР Миховская М.А. |
| Разъяснительная работа с педагогами и родителями по вопросам использования ФГИС «Моя школа» и платформы «Сферум» | Январь 2025, далее по необходимости | Заместитель директора по УВР Миховская М.А. |
| Назначение ответственного за разработку и актуализацию педагогического календаря | Январь 2025 | Кузнецова Н.А. Соснова Н.А. |
| Разработка и актуализация педагогического календаря активностей | 1 раз в полугодие | Кузнецова Н.А. Соснова Н.А. |
| Организационно-методическое сопровождение подготовки и участия педагогических работников в профессиональных конкурсах | Постоянно | Зам. директора по УВР Илларионова М.В., педагоги-призеры и победители конкурсов |
| Освещение событий педагогического календаря в социальных сетях | 100% охват событий | Морошкина А.С., отряд «Волонтеры ИНФО» |
| Трансляция педагогического опыта на муниципальном и региональном, межрегиональном уровне («Взаимообучение городов») | Ежегодно | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| **Подпроект «28 секретов»** |  |  |
| Разработка и реализация плана работы наставников по модели «учитель-учитель», «завуч-резерв» для сопровождения молодых специалистов и вновь назначенных завучей, резерва руководящих кадров | Ежегодно (сентябрь) | Зам. директора по УВР Илларионова М.В., руководители ШМО |
| Разработка и реализация плана работы педагогической группы по модели «дети-детям», «учителя-детям» | Ежегодно (сентябрь) | Зам. директора по УВР Илларионова М.В., Кузнецова Н.В. |
| Корректировка нормативно-правовой базы по реализации наставничества (положение, приказы о распределении наставнических пар/групп); | Ежегодно (сентябрь) | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Актуализация направлений наставничества: стажист-молодой специалист, педагог-педагог, издание приказа о наставничестве на текущий учебный год | Ежегодно (сентябрь) | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |
| Проведение серии открытых уроков ОНЗ и внеурочных занятий молодыми специалистами под кураторством наставников | 1 серия в год | Зам. директора по УВР Илларионова М.В., педагоги-наставники |
| Открытие СПОК (группы) психолого-педагогического направления | Ежегодно (октябрь) | Зам. директора по УВР Илларионова М.В., Кузнецова Н.В. |
| Заключение/продление договора с КГПУ о совместной деятельности СПОК (группы) психолого-педагогического направления | Ежегодно (апрель-июнь) | Зам. директора по УВР Илларионова М.В., контрактный управляющий Момотенко Е.А. |
| Разработка и апробация программы внеурочной деятельности «Педагогика и психология» | 2024-2025  2025-2026 уч.год | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. , зам. директора по ВР Чубан А.И., Кузнецова Н.В., психолог |
| Реализация серии мероприятий детского клуба «Альтернатива» (педпрактика) | По отдельному графику | Зам. директора по УВР Илларионова М.В., Кузнецова Н.В. |
| Проведение декад открытых занятий «Разговоры о важном» учениками-наставляемыми СПОК (педпрактика) | По отдельному графику | Зам. директора по УВР Илларионова М.В., Кузнецова Н.В. |
| Проведение межшкольных мероприятий по наставничеству (СПОК МБОУ «СШ №29») | По отдельному графику | Зам. директора по УВР Илларионова М.В., Кузнецова Н.В. |
| Проведение серии открытых уроков ОНЗ учениками - наставляемыми СПОК | По отдельному графику | Зам. директора по УВР Илларионова М.В., Кузнецова Н.В |
| Освещение деятельности по наставничеству в социальных сетях | 100% охват событий | Морошкина А.С., отряд «Волонтеры ИНФО» |
| Трансляция педагогического опыта в области наставничества на муниципальном и региональном, межрегиональном уровне («Взаимообучение городов») | Ежегодно | Зам. директора по УВР Илларионова М.В. |