

Принято на общем собрании трудового
коллектива
Протокол № 1 от 02.09.2014

Утверждено приказом 01-02-392
от 03.09.2014



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации образовательного процесса на основе индивидуальных учебных планов обучающихся муниципального образовательного учреждения «Средняя образовательная школа №28»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом Министра образования от 18.07.02 № 2783, Приложением к приказу Министерства образования Российской Федерации от 09.03.04г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений российской федерации, реализующих программы общего образования» (с учетом последующих редакций), приложением к Постановлению Совета администрации Красноярского края от 17 мая 2006 г. № 134-п «Об утверждении регионального базисного учебного плана для образовательных учреждений Красноярского края, реализующих программы общего образования (с учетом последующих редакций), приложением к письму Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации «О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения» от 04.03.10 № 03-412, письмом Департамента общего и дошкольного образования от 20 апреля 2004 года № 14-51-102/13 «Рекомендации по организации профильного обучения на основании индивидуальных учебных планов обучающихся» и регламентирует процесс формирования и реализации индивидуальных учебных планов (маршрутов) учащихся в рамках профильного обучения.

1.2 Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) формируется из предметов (курсов) учебного плана муниципального бюджетного образовательного учреждения (далее - ОУ), составленного на основе федерального базисного учебного плана для среднего(полного) общего образования.

1.3 ИУП является совокупностью учебных предметов (базовых, профильных), элективных учебных предметов, выбранных обучающимися с учетом собственных образовательных потребностей и профессионального самоопределения. (Приложение 1)

1.4 Совокупность ИУП учащихся определяет учебный план и расписание занятий образовательного учреждения.

1.5 Учебные группы и классы старшеклассников формируются с учетом их ИУП.

1.6 ИУП утверждаются директором ОУ на основании решения педагогического совета.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИУП

2.1 Целью ИУП является обеспечение индивидуальных образовательных запросов

обучающихся, учет приоритетов каждого обучающегося.

2.2 Задачи ИУП:

- обеспечить реализацию государственного стандарта образования;
- обеспечить профильное или углубленное изучение отдельных дисциплин программы общего образования;
- установить равный доступ к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;
- предоставить обучающимся возможность выбирать и осваивать приоритетное для каждого из них содержание различных учебных предметов и элективных учебных предметов.
- расширить возможности социализации учащихся;
- обеспечить преемственность между общим и профессиональным образованием;
- обеспечить эффективную подготовку выпускников ОУ к освоению программ профессионального образования.

2.3 В рамках предпрофильной подготовки ИУП позволяет:

- формировать профильные классы и группы на III ступени обучения;
- формировать материалы, подтверждающие оптимальность выбора профиля: многоаспектные характеристики индивидуальных достижений учащегося и его личности, мотивацию ученика на активную образовательную деятельность, развитие навыков самооценки, самоконтроля и самоанализа.

III. ПЛАНИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

3.1 Планирование образовательного процесса на основе ИУП включает в себя:

- формирование перечня учебных предметов и курсов, предлагаемых обучающимися;
- составление индивидуальных учебных планов;
- составление учебного расписания ОУ на основе ИУП;
- формирование классов и межклассных групп;
- составление расписания учителей и каждого обучающегося.

3.2 Недостаток собственных ресурсов в предоставлении необходимых образовательных услуг ОУ компенсирует за счет возможностей образовательной сети общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей, расположенных на территории.

3.3 При составлении ИУП учитывается и фиксируется образовательная деятельность обучающегося вне класса (заочные и очные школы, занятия на курсах, в образовательных центрах, учреждениях дополнительного образования, музыкальных, спортивных школах, школах искусства, дистанционное обучение и т.д.). Внеурочная деятельность дополняет и подкрепляет ИУП, создает условия для социальной практики обучающихся, профессиональных проб в выбранном профиле и профессии, проектной и исследовательской деятельности. (Приложение 2)

3.4 С целью соблюдения обязательств во время обучения, между заинтересованными сторонами заключается Соглашение (Приложение 3) о предоставлении образовательных услуг по ИУП, определяющее права и обязанности ученика, родителей (лиц их

заменяющих), администрации и педагогического коллектива ОУ.

IV. МЕХАНИЗМ КОНТРОЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ИУП

4.1 Ответственность за выполнение ИУП возлагается на обучающегося и его родителей. Обучающийся ведет зачетную книжку (дневник), в которой фиксируется его еженедельная нагрузка, текущее выполнение ИУП, промежуточные, итоговые (полугодовые и годовые) отметки.

4.2 Администрация ОУ несет ответственность за обеспечение условий выполнения ИУП. Контроль учебных программ ОУ на основе анализа выполнения ИУП обучающихся осуществляется заместителем директора по учено-воспитательной части, ответственным за организацию профильного обучения. Сопровождение процесса обучения по индивидуальным учебным планам осуществляется администрацией ОУ, тьюторами, классными руководителями, учителями (в том числе сетевыми). При необходимости организуются переговоры с родителями, педагогами, учащимися в целях коррекции индивидуальных маршрутов, ИУП и образовательных результатов обучающихся.

4.3 Обучающийся имеет право вносить изменения в ИУП в соответствии с действующей нормативной правовой базой. Изменения в ИУП рассматриваются администрацией образовательного учреждения на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося. Решение об изменении в ИУП доводится до сведения учащегося в трехдневный срок после подачи заявления.

4.4 В случае систематической неуспеваемости по профилирующим дисциплинам по решению педагогического совета учащемуся может быть предложено продолжить обучение в рамках универсального класса.

Принято на общем собрании трудового
коллектива
Протокол № 1 от 02.09.2014

Утверждено приказом 01-02-392
от 03.09.2014



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального обучения учащихся на дому муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 28»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Термины, используемые в настоящем Положении:

- ВК - врачебная комиссия муниципального учреждения здравоохранения "Детская городская больница города Норильска"; врачебная комиссия муниципального учреждения здравоохранения "Медико-санитарная часть N 2"; врачебная комиссия муниципального учреждения здравоохранения "Городская поликлиника N 3"; врачебная комиссия краевого государственного учреждения здравоохранения "Красноярский краевой психоневрологический диспансер N 5";

- дети - дети-инвалиды, а также дети, у которых имеются заболевания в соответствии с Перечнем заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы, утвержденным Письмом Министерства просвещения РСФСР от 08.07.1980 N 281-М, Министерства здравоохранения РСФСР от 28.07.1980 N 17-13-186, и которые в соответствии с рекомендациями ВК, по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательные учреждения;

- индивидуальное обучение детей на дому - индивидуальное обучение ребенка на дому, не предусматривающее возможность посещения им образовательного учреждения.

1.2. Настоящее положение регулирует организацию образовательного процесса для детей, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения.

1.3. Индивидуальное обучение детей на дому осуществляется образовательным учреждением в соответствии:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 18.07.1996 N 861 "Об утверждении порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях";
- Законом Красноярского края от 10.12.2004 N 12-2707 "О социальной поддержке инвалидов";
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы "Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.1178-02";
- Письмо Министерства народного образования РСФСР от 14.11.1988 N 17-253-6 "Об индивидуальном обучении больных детей на дому";
- Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы, утвержденный

Письмом Министерства просвещения РСФСР от 28.07.1980 N 281-М и Министерства здравоохранения РСФСР от 28.07.1980 N 17-13-186;

• Постановление Администрации г. Норильска от 22.07.2008 N 1884 "Об утверждении Положения об организации индивидуального обучения детей на дому муниципальными образовательными учреждениями муниципального образования город Норильск»

1.4. Целью организации индивидуального обучения детей на дому является защита их прав на получение образования.

1.5. Основными задачами индивидуального обучения детей на дому являются:

- обеспечение щадящего режима проведения занятий при организации образовательного процесса на дому;
- реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций ВК.

1.6. Образовательное учреждение:

1.6.1. бесплатно предоставляет детям, обучающимся индивидуально на дому, на время обучения учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательного учреждения;

1.6.2. обеспечивает детей, обучающихся индивидуально на дому, специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения реализуемых общеобразовательных программ;

1.6.3. осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию детей, обучающихся индивидуально на дому;

1.6.4. выдает детям, обучающимся индивидуально на дому и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, документ государственного образца о соответствующем образовании.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Индивидуальное обучение детей на дому осуществляет образовательное учреждение, как правило, ближайшее к их месту жительства или то, в котором они обучались до перевода на индивидуальное обучение на дому.

2.2. Зачисление детей в образовательное учреждение осуществляется в общем порядке, установленном законодательством Российской Федерации, для приема граждан в общеобразовательные учреждения.

2.3. Перевод обучающегося на индивидуальное обучение на дому осуществляется с момента предоставления его родителем (законным представителем) справки ВК и подачи заявления на имя руководителя образовательного учреждения об организации индивидуального обучения ребенка на дому.

2.4. Организация индивидуального обучения ребенка на дому оформляется приказом директора образовательного учреждения.

2.5. Для каждого ребенка, обучающегося индивидуально на дому, составляется учебный план исходя из следующей недельной нагрузки на одного ученика:

1 - 4 классы - до 8 учебных часов;

5 - 8 классы - до 10 учебных часов;

9 класс - до 11 учебных часов;

10 - 11 классы - до 12 часов.

Распределение часов учебного плана производится с учетом индивидуальных особенностей, психофизических возможностей детей, обучающихся индивидуально

на дому, а также пожеланий родителей (законных представителей). При необходимости изучение учебных предметов может варьироваться по четвертям, полугодиям учебного года.

2.6. Учебный план разрабатывается на основе федерального базисного учебного плана для общеобразовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (утвержден Приказом Министерства образования РФ от 09.03.2004 N 1312), регионального базисного учебного плана для образовательных учреждений Красноярского края, реализующих программы общего образования (утвержден Постановлением Совета Администрации Красноярского края от 17.05.2006 N 134-П). При дефиците учебного времени приоритет отдается федеральному компоненту базисного учебного плана.

2.7. Учебный план для учащегося, обучающегося индивидуально на дому, составляется на основе типовой формы и утверждается директором образовательного учреждения.

2.8. Реализация образовательных программ осуществляется с учетом характера течения заболевания ребенка, рекомендаций ВК.

2.9. Форма проведения промежуточного контроля (по четвертям и полугодиям учебного года) детей, обучающихся индивидуально на дому, определяется образовательным учреждением на основании Положения о промежуточном контроле в соответствующем образовательном учреждении.

2.10. Государственная (итоговая) аттестация детей, обучающихся индивидуально на дому, проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

2.11. Выпускникам образовательного учреждения, обучавшимся индивидуально на дому и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации выдается в установленном порядке документ государственного образца о получении соответствующего уровня образования.

2.12. Контроль организации индивидуального обучения детей на дому осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля образовательного учреждения.

2.13. Интеграция детей, обучающихся индивидуально на дому, в образовательную и культурную среду образовательного учреждения, осуществляется через проведение совместных с учащимися классов образовательных учреждений учебных и развивающих занятий, воспитательных мероприятий, в том числе в дистанционной форме.

2.14. Перевод детей с индивидуального обучения на дому на обучение в образовательном учреждении осуществляется с даты окончания срока, указанного в справке ВК, и оформляется приказом руководителя образовательного учреждения, изданным на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося.

III. ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ДЕТЕЙ

3.1. Родители (законные представители) детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения, ежегодно, в срок до 25 августа

предстоящего учебного года, предоставляют в образовательное учреждение справку ВК о необходимости организации индивидуального обучения их ребенка на дому, копию документа, подтверждающего инвалидность (при наличии), свидетельство о рождении, заявление.

3.2. При предоставлении родителями (законными представителями) детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения, справки ВК о необходимости организации индивидуального обучения их ребенка на дому в иные сроки, чем установлены в пункте 3.1 настоящего Положения, перевод на индивидуальное обучение на дому осуществляется в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения.

3.3. Родители (законные представители) детей, обучающихся индивидуально на дому, создают надлежащие условия для проведения преподавателями образовательных учреждений занятий на дому (обеспечивают рабочим местом преподавателя и ребенка, а также предоставляют ребенку тетради, письменные принадлежности).

IV. ДОКУМЕНТАЦИЯ

4.1. Документами, регулирующими индивидуальное обучение детей на дому, являются:

справка ВК о необходимости организации индивидуального обучения на дому;
копия документа, подтверждающего инвалидность ребенка (при наличии инвалидности);

заявление родителя (законного представителя) ребенка;

приказ директора образовательного учреждения об организации индивидуального обучения на дому;

учебный план для учащегося, обучающегося индивидуально на дому;

журнал индивидуального обучения на дому;

классный журнал (вносятся оценки по итогам промежуточной аттестации обучающегося индивидуально на дому);

расписание занятий для учащегося, обучающегося индивидуально на дому;

календарно-тематическое планирование занятий по предметам с учащимся, обучающимся индивидуально на дому.

4.2. Журналы индивидуального обучения на дому хранятся и уничтожаются вместе с классными журналами в порядке, установленном действующим законодательством.

V. КАДРОВОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Индивидуальное обучение детей на дому осуществляют учителя и специалисты (логопед, дефектолог, психолог), имеющие педагогическое образование и опыт работы в образовательном учреждении, назначаемые приказом директора.

5.2. С целью расчета фонда оплаты труда педагогических работников, определения объема субвенций, выделяемых бюджетом Красноярского края, директор образовательного учреждения в срок до 15 сентября каждого учебного года предоставляет в Управление общего и дошкольного образования Администрации города Норильска:

- копию справки ВК о необходимости организации индивидуального обучения ребенка на дому, а также при наличии инвалидности, документы, ее подтверждающие;

- приказ об организации индивидуального обучения ребенка на дому.

5.3. В случае предоставления родителями (законными представителями) либо руководителем образовательного учреждения документов о необходимости организации индивидуального обучения на дому позже установленных пунктами 3.1, 5.2 настоящего Положения сроков, финансирование производится в пределах утвержденной сметы расходов образовательного учреждения