|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано на заседанииУправляющего совета(протокол от 20.10.2017 № 1)Принято на общем собраниитрудового коллектива(протокол от 25.10.2017 № 2) | Утверждено приказомдиректора школыот 25.10.2017 № 01-02/818  |

# ПОЛОЖЕНИЕ

**О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ДЕТЕЙ В МБОУ «СШ №28»**

**1. Общие положения**

* 1. Дополнительное образование (ДО) создано в целях формирования единого пространства МБОУ «СОШ №28», повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. ДО является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.
	2. ДО предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6 до 16 лет в их свободное ( внеурочное ) время.
	3. Детское объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора общеобразовательной школы.
	4. Контроль над организацией работы и деятельностью детских объединений осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.
	5. Содержание ДО определяется образовательными программами – примерными (рекомендованными Министерством образования РФ), модифицированными (адаптированными), авторскими.
	6. Прием обучающихся в ДО осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ. Исключение составляет творческие коллективы, требующие специального отбора на конкурсной основе или специального свидетельствования. Прием в спортивные, спортивно-технические, туристические, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
	7. Деятельность руководителей детских объединений определяется соответствующими должностными инструкциями.
	8. Объединения ДО располагаются в основном здании школы . занятия детских объединений спортивного направления проходят в спортивном зале школы. Занятия объединений других направлений в учебных кабинетах школы.

**2. Задачи дополнительного образования**

1. К задачам ДО относятся:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепление их здоровья;

- личностно-ориентированное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;

- обеспечение социальной защиты, поддержки и адаптации в обществе;

- формирование общей культуры школьников;

- воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе и семье.

**3. Содержание образовательного процесса дополнительного образования**

1. Работа ДО осуществляется на основе годовых планов, образовательных программ, учебно-тематических планов утвержденных директором школы и согласованных с заместителем директора по воспитательной работе.
2. В ДО реализуются программы дополнительного образования детей различного уровня: младший школьный, средний школьный, старший школьный, и различных направленностей: спортивной, спортивно-технической, художественно- эстетической и др.
3. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам.
4. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке к программе.
5. Каждый руководитель ТО или секции обязан иметь необходимую документацию: Программа курса ДО по отдельному направлению (программа рассматривается на заседании МО, согласовывается с зам директором по ВР и утверждается директором школы; в ней должны быть отражены : титульный лист, наименование программы, пояснительная записка, цели и задачи, возрастная категория воспитанников, сроки обучения, режим занятий, учебный план, количество часов, планируемый результат), КТП, журнал работы ТО, в котором на последней странице имеются сведения об учащихся и их родителях. журнал заполняется на каждом занятии, отмечаются отсутствующие, записывается тема занятий в соответствии с КТП.

**4. Организация образовательного процесса**

1. Списочный состав детских объединений дополнительного образования составляет:

- На первом году обучения – 12-15 человек;

- На втором году обучения – 10-12 человек;

- На третьем и последующих годах обучения – 8-10 человек (размер групп предложен Методическими рекомендациями центра развития системы дополнительного образования детей, министерства образования России).

1. В соответствии с образовательной программой занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и звеньями (3-5 человек) или индивидуально.
2. Продолжительность учебного занятия:

- для младших школьников – от 1 часа 30 минут до 2 часов;

- для средних и старших школьников – от 1 часа 31 минут до 3 часов.

В процессе занятий предусматриваются перерывы на 10 минут.

1. В соответствии с программой педагог использует различные формы и методы образовательно-воспитательной работы: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др.
2. Зачисление обучающихся в объединения на срок, предусмотренный для освоения программы. Отчисление обучающихся производится при грубом нарушении ими устава и правил внутреннего распорядка школы. За учащимися сохраняется место в детском объединении в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.
3. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам. В работе объединения по согласованию с педагогом могут принимать участие родители (лица, их заменяющие) обучающихся без включения их в списочный состав.
4. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а так же изменять направление обучения.
5. В случае снижения фактической посещаемости в течении года группы должны быть объединены или расформированы. В объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены учащиеся успешно прошедшие собеседование.
6. Учебный год в детских объединениях ДО начинается 1 сентября и заканчивается 25 мая текущего года.
7. Занятия в детских объединениях проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года администрацией школы по представлению педагогических работников с учетом определения наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.
8. В ДО ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методом обучения, повышения педагогического мастерства работников.